

2025

RELATÓRIO DE GESTÃO PROEN



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO

RELATÓRIO DE GESTÃO:
EXERCÍCIO DE 2025

Santarém, Pará

ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR

Reitora

Aldenize Ruela Xavier

Vice-Reitora

Solange Helena Ximenes Rocha

Pró-Reitor de Administração

Warlivan Salvador Leite

Pró-Reitora da Cultura, Comunidade e Extensão

Ediene Pena Ferreira

Pró-Reitora de Ensino de Graduação

Carla Marina Costa Paxiuba

Pró-Reitor de Gestão Estudantil

Luamim Sales Tapajós

Pró-Reitora de Gestão de Pessoas

Fabriciana Vieira Guimarães

Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica

Kelly Christina Ferreira Castro

Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Cauan Ferreira Araújo

DIRETORES DE UNIDADES ACADÊMICAS

Instituto de Biodiversidade e Florestas
Diretor: Rafael Rode

Instituto de Ciências da Educação
Diretor: Ivan Gomes

Instituto de Ciências da Sociedade
Diretora: Ana Maria Silva Sarmento

Instituto de Ciências e Tecnologia das Águas
Diretor: Frank Raynner Vasconcelos Ribeiro

Instituto de Engenharia e Geociências
Diretor: Abraham Lincoln Rabelo de Sousa

Instituto de Formação Interdisciplinar e Intercultural
Diretor: Raimundo Valdomiro de Sousa

Instituto de Saúde Coletiva
Diretor: Waldiney Pires Moraes

DIRETORES DE CAMPI

Campus de Alenquer

Diretora: Maria do Rosario da Silva

Campus de Itaituba

Diretor: Jonas Santos Leite

Campus de Juruti

Diretora: Celeste Queiroz Rossi

Campus de Monte Alegre

Diretora: Marcella Costa Radael

Campus de Óbidos

Diretora: Marilene Maria Aquino Castro de Barros

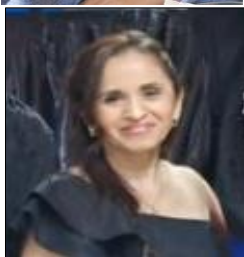
Campus de Oriximiná

Diretora: Dávia Marciana Talgatti

DIRIGENTES DA UNIDADE



Pró-reitoria de Ensino de Graduação
Pró-Reitor(a): Carla Marina Costa Paxiúba



Diretoria de Registro Acadêmico
Diretora: Socorro Vânia Lourenço Alves



Diretoria de Ensino
Diretora: Jessica de Oliveira Lopes

Coordenação de Ensino
Coordenador: Madma Laine Gualberto Colares

Coordenação de Projetos Educacionais
Coordenador: Haroldo César Souza de Andrade

Coordenação de Estágio
Coordenadora: Giselly Lenise de Souza Vieira

Coordenação de Certificação e Registro
Coordenador: Danilo Carvalho Garcia

Coordenação de Admissão e Cadastro
Coordenador: Pablo Ramissés de Lima Sarmento

Seção de Regulação de Cursos e Procuradoria Educacional Institucional
Coordenadora: Poliana Fernandes Sena E Sousa

APRESENTAÇÃO



A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (Proen) apresenta seu Relatório Anual de Atividades do ano de 2025. É responsável pela coordenação das atividades didático-pedagógicas e da administração acadêmica da Instituição, bem como pela elaboração, implementação e acompanhamento das Políticas de Ensino previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2024-2031), nos documentos regulatórios internos e pela legislação federal. A Proen coordena ainda as discussões para aprimoramento nas políticas de ensino de graduação da Ufopa, bem como todas as questões relativas às modalidades de ensino de graduação (presencial e a distância) e a assuntos referentes à expansão dos cursos nos campi. Este Relatório de Atividades da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação expressa as ações desenvolvidas no exercício de 2025 e tem o objetivo de informar a comunidade acadêmica e sociedade em geral sobre as atividades realizadas, bem como fornecer elementos para o controle social das políticas institucionais implantadas, que estão sob a responsabilidade desta Unidade.

Carla Marina Costa Paxíba
Pró-Reitora de Ensino de Graduação

SUMÁRIO

Sumário

1	VISÃO GERAL DA UNIDADE	9
1.1	Identificação	9
1.2	Organização Administrativa	9
1.3	Infraestrutura Física	10
1.4	Gestão de Pessoal	10
1.5	Sustentabilidade Ambiental	11
2	RESULTADOS ALCANÇADOS	13
3	GESTÃO DE RISCOS	71
4	INOVAÇÃO E MELHORIA DE PROCESSOS	73
5	CONSIDERAÇÕES FINAIS	77

1 VISÃO GERAL DA UNIDADE

1.1 Identificação

A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (Proen) é o órgão executivo da Reitoria, responsável pela proposição, coordenação, avaliação e alteração das políticas de ensino de graduação (presencial e a distância), em consonância com as diretrizes estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional e na legislação vigente, em cooperação com as unidades acadêmicas e administrativas da Ufopa, visando ao cumprimento da missão e da visão de futuro da Ufopa.

1.2 Organização Administrativa

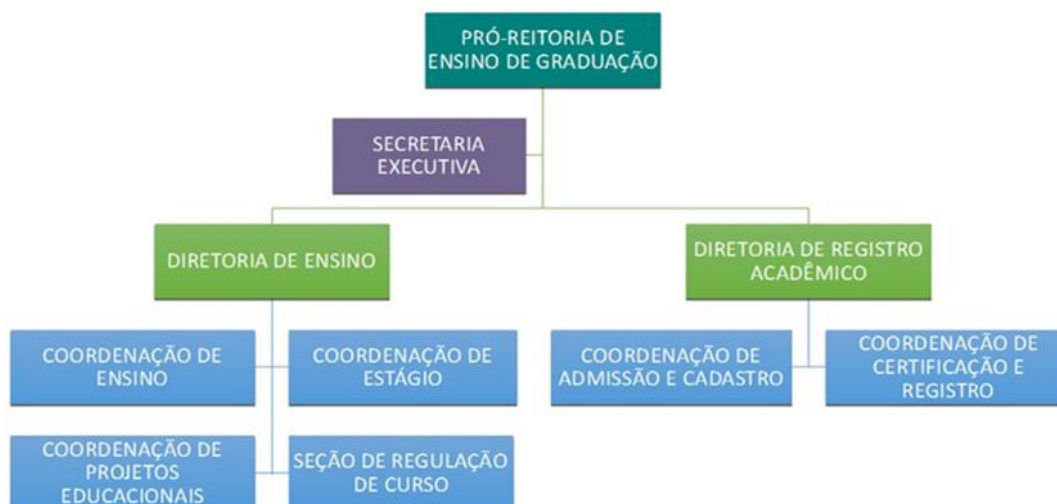
A Proen está organizada em uma secretaria executiva e duas diretorias e suas coordenações, com suas atribuições ainda não definidas em regimento, mas trabalha com as seguintes diretrizes:

- Diretoria de Ensino: Propõe, acompanha e avalia as políticas de ensino de graduação, presencial e a distância, da Ufopa, que estão sob a responsabilidade da Proen, em articulação com as unidades e subunidades acadêmicas.
- Diretoria de Registro Acadêmico: Controla as informações referentes ao percurso acadêmico dos discentes vinculados à Instituição; cuida para que os registros e os controles acadêmicos sejam realizados de maneira correta, de acordo com a legislação e as normas internas da Instituição.

Atualmente a Proen é composta pelos seguintes setores:

- I. Secretaria Executiva do Gabinete da Proen e Coordenação Administrativa;
- II. Diretoria de Ensino:
 - Secretaria da Diretoria de Ensino;
 - Coordenação de Projetos Educacionais;
 - Coordenação de Estágio;
 - Coordenação de Ensino;
 - Seção de Regulação de Curso.
- III. Diretoria de Registro Acadêmico:
 - Secretaria da Diretoria de Registro Acadêmico;
 - Coordenação de Admissão e Cadastro; e
 - Coordenação de Certificação e Registro.

Figura 1 – Organograma da PROEN



1.3 Infraestrutura Física

A Unidade dispõe atualmente de infraestrutura física adequada ao quantitativo de servidores em exercício, considerando tanto o espaço físico disponível quanto o mobiliário existente, os quais atendem às necessidades das atividades atualmente desenvolvidas.

Entretanto, ampliações no quadro de servidores demandarão, necessariamente, a expansão da infraestrutura física disponível. Além disso, identifica-se a necessidade de atualização do layout dos espaços de trabalho, com vistas a promover uma melhor organização dos ambiente e maior adequação às atividades atualmente desempenhadas pela Unidade.

1.4 Gestão de Pessoal

Tabela 1 - Servidores

Categoria	Lotação (quantidade)	Em atividade (quantidade)
Docente efetivo	GABINETE/PROEN (01) DRA (1)	2
Técnico-administrativo	GABINETE/PROEN (03) DE (13) DRA (08)	24
Contratados	0	0
Total de efetivos + contratados	26	26

- Há 2 servidores da Unidade Proen cedidos para outros órgãos

O quadro atual de servidores da Pró-Reitoria de Ensino encontra-se subdimensionado diante do volume de demandas da unidade e do conjunto de atividades que deveriam ser conduzidas no âmbito desta Pró-Reitoria. Temas estratégicos para a Instituição, como Educação a Distância, inovações educacionais e o desenvolvimento de novas metodologias de ensino, demandam acompanhamento sistemático e estrutura de trabalho adequada, o que atualmente não é plenamente possível devido à insuficiência de pessoal.

Além disso, a condução dos processos seletivos sob responsabilidade da Pró-Reitoria impõe significativa sobrecarga à equipe, em razão das diversas atividades operacionais e

administrativas necessárias à realização desses processos. Como consequência, outras atribuições institucionais da unidade acabam não sendo tratadas com a atenção e a prioridade necessárias.

Diante desse cenário, torna-se fundamental a ampliação do quadro de servidores, bem como a reestruturação organizacional da Pró-Reitoria, de modo a possibilitar o atendimento adequado das demandas atuais e o fortalecimento de áreas estratégicas para o desenvolvimento do ensino de graduação na Instituição.

1.5 Sustentabilidade Ambiental

a) Eficiência e Uso Racional de Recursos

A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação tem adotado medidas voltadas à racionalização do uso de recursos institucionais, priorizando práticas administrativas alinhadas aos princípios de sustentabilidade e eficiência no serviço público. Entre as iniciativas implementadas destaca-se o incentivo à tramitação de processos e documentos por meio de sistemas eletrônicos institucionais, reduzindo significativamente o consumo de papel e materiais de escritório.

Além disso, a unidade tem priorizado o uso de reuniões virtuais e ferramentas digitais de comunicação institucional para articulação com coordenações de curso, unidades acadêmicas e setores administrativos, diminuindo a necessidade de deslocamentos e contribuindo para a otimização de tempo e recursos.

Outra ação relevante refere-se ao incentivo ao uso compartilhado e responsável de equipamentos e materiais de consumo, bem como à orientação das equipes quanto ao uso consciente de energia elétrica e recursos de informática, reforçando uma cultura institucional de responsabilidade ambiental.

b) Gestão de Resíduos e Riscos Ambientais

As atividades desenvolvidas pela Pró-Reitoria de Ensino de Graduação possuem caráter predominantemente administrativo, não envolvendo geração de resíduos especiais ou perigosos. Os resíduos gerados pela unidade são basicamente resíduos administrativos comuns, como papel e embalagens de materiais de escritório.

Nesse contexto, a unidade orienta seus servidores e colaboradores quanto à correta destinação dos resíduos gerados, observando as práticas institucionais de coleta seletiva e as diretrizes de gestão ambiental adotadas pela UFOPA. Paralelamente, tem sido incentivada a redução da geração de resíduos por meio da digitalização de documentos, da utilização de sistemas eletrônicos de gestão e da adoção de práticas administrativas que minimizem o uso de materiais descartáveis.

Essas medidas contribuem para a redução do impacto ambiental das atividades administrativas e para o fortalecimento de uma cultura institucional voltada à sustentabilidade.

c) Ações e Projetos de Contribuição Ambiental

A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação tem contribuído para o fortalecimento da agenda de sustentabilidade na universidade principalmente por meio do apoio à formação acadêmica e ao incentivo à integração entre ensino, pesquisa e extensão em temas relacionados ao meio ambiente.

No âmbito da graduação, diversos cursos da UFOPA desenvolvem atividades acadêmicas voltadas à sustentabilidade ambiental, educação ambiental e estudos sobre os ecossistemas amazônicos, contribuindo para a formação de profissionais comprometidos com o desenvolvimento sustentável da região.

d) Desafios e Perspectivas: Quais são os principais desafios da Unidade na área ambiental e quais melhorias/metastão previstas para o próximo exercício?

Entre os principais desafios da unidade na área ambiental destaca-se a ampliação da cultura institucional de sustentabilidade nas práticas administrativas e acadêmicas, bem como o fortalecimento da integração entre ensino, pesquisa e extensão em torno das questões socioambientais relevantes para a Amazônia.

Como perspectiva para os próximos períodos, a unidade pretende continuar incentivando a adoção de práticas administrativas sustentáveis, ampliar o uso de ferramentas digitais para gestão acadêmica e apoiar iniciativas formativas que contribuam para a consolidação da sustentabilidade como eixo estruturante da formação universitária.

2 RESULTADOS ALCANÇADOS

Esta seção tem como objetivo demonstrar os resultados alcançados pela Unidade no exercício, vinculando-os ao planejamento estratégico e apresentando os custos envolvidos, quando aplicável.

a) Desempenho e Vinculação Estratégica

Ação 01: Orientações nas Unidades Acadêmicas sobre IN de Reformulação de PPC e Novo Guia de Elaboração de PPC

Foi realizado durante o mês de janeiro e fevereiro de 2025 o lançamento do Guia de Elaboração de de Projetos Pedagógicos de Cursos (PPC) juntamente com um pacote de orientações disponíveis na página “avaliação de PPCs” no site da Proen, destacando a Instrução Normativa Proen/DE nº 06/2025, que estabelece o fluxo de aprovação de PPCs em seus ajustes e mudanças curriculares.

A ação também forneceu orientações acadêmico pedagógicas, destacando alguns novos itens de acompanhamento pedagógico que foram incluídos no novo Guia, como a semana padrão de atividades de curso que auxilia no planejamento e organização das atividades do curso, a tabela de equivalências, a obrigatoriedade de preenchimento dos normativos temáticos transversais que devem constar no PPC (Educação Ambiental, Proteção da Pessoa Autista, Direitos Humanos, Relações Etnoraciais, Ensino da história e cultura afro brasileira e indígena e etc.)

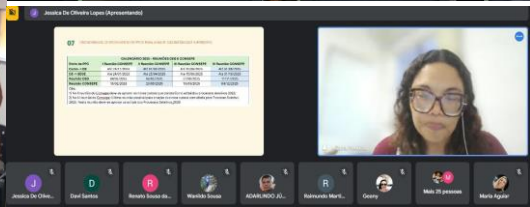
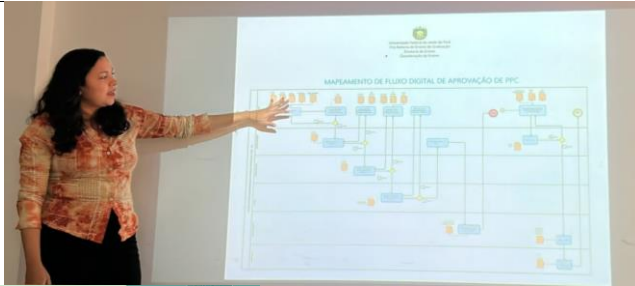
Foi apresentado nesta ação, pela Pró-reitora de Ensino também presidente da Câmara de Ensino de Graduação, um planejamento do calendário de aprovação de PPCs pelo Conselho Superior de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe), para melhor organização das análises de PPCs do ano de 2025, considerando a expectativa de criação de 15 novos cursos de graduação. Destaca-se nesta ação, também, a coordenação da Diretora de Ensino, enquanto presidente da Comissão de Análise de PPCs, e o apoio à Câmara de Ensino de Graduação.

Objetivo Estratégico do PDI: OE-PI-01 Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação. OE-PI-02 Valorizar os processos formativos interdisciplinares, interculturais e de integração ensino-pesquisa-extensão. OE-PI-08 Aperfeiçoar a gestão administrativa, a transparência e a governança institucional. OE-PI-09 Aprimorar os mecanismos de avaliação e de resposta institucional. OE-PI-10 Aprimorar a comunicação institucional integrada

Custo da Ação: Não se Aplica

Avaliação da Ação: Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto, pois teve como objetivo lançar um pacote de normativos internos sobre a elaboração de PPCs, fornecendo orientações acadêmico-pedagógicas.

Registros: Acervo Proen



Ação 02: Orientações Acadêmicas e NOTA TÉCNICA Nº 2/2025 - PROEN

A ação “Orientações Acadêmicas” consistiu na prestação de informações e orientações técnicas, pedagógicas e normativas aos cursos, com foco na adequação acadêmica e institucional frente a mudanças regulatórias e demandas formativas recentes. As orientações abrangeram, principalmente, a alteração da oferta dos componentes curriculares de Estágio, as revisões do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e o regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), além de discussões transversais relacionadas à evasão e retenção discente.

No que se refere aos componentes de Estágio, a ação orientou a reorganização da oferta conforme a Resolução CNE/CP nº 4, de 29 de maio de 2024, que estabelece o início do estágio desde o primeiro semestre ou ano do curso. As orientações foram apresentadas e debatidas em reuniões do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Licenciatura em Geografia, com participação da Coordenação de Ensino (Proen), contribuindo para o esclarecimento normativo, a redistribuição da carga horária e a fundamentação pedagógica da proposta, que, após ajustes, foi novamente aprovada no âmbito do NDE.

Quanto às alterações do PPC previstas para 2025, a ação envolveu orientações sobre adequações estruturais e acadêmicas, incluindo a oferta do curso nos turnos matutino e noturno, a definição de Semana Padrão, a revisão de ementários e a observância dos limites de carga horária para cursos noturnos. Foram apresentadas diretrizes institucionais, como a possibilidade de utilização de até 30% da carga horária em modalidade a distância e a organização de atividades assíncronas, desde que previstas explicitamente no PPC, visando garantir a viabilidade acadêmica, a permanência discente e a integralização curricular no tempo previsto.

A ação também contemplou orientações sobre o Regulamento do TCC, promovendo o alinhamento entre as atribuições da Coordenação de Curso e da Coordenação Acadêmica, sanando dúvidas levantadas pelo colegiado e apoiando a reformulação da minuta normativa, posteriormente aprovada no NDE para novo encaminhamento.

De forma complementar, no âmbito das discussões institucionais, a Proen participou de reuniões com o Instituto de Ciências da Educação (ICED) e com o Instituto de Ciências da Sociedade (ICS) voltada à evasão discente, oferecendo orientações para diagnóstico das causas, governança e uso de dados acadêmicos, divulgação de programas institucionais, criação de comissões específicas e articulação com editais e políticas institucionais de permanência e egresso.

Ainda no âmbito das orientações acadêmicas destaca-se a elaboração e publicação da NOTA TÉCNICA Nº 2/2025 - PROEN, que trata da utilização de turno diurno, em formato EaD, dos sábados letivos para turmas noturnas. Esta nota surgiu da necessidade de otimizar o tempo de integralização dos cursos de licenciatura noturnos que sofreram grande impacto de integralização a partir do atendimento da Resolução CNE/CP nº 4, de 29 de maio de 2024.

Custo da Ação: Não se aplica

Avaliação da Ação: Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto, ao promover uma orientação acadêmico pedagógica sobre o ensino de graduação e seus normativos, assessorando

a organização curricular e contribuindo para a qualidade dos cursos de graduação. A atuação dos membros da Diretoria de Ensino possibilitou orientações e encaminhamentos, à luz de novas demandas educacionais e de referenciais institucionais. **Registros:** Acervo Proen.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO



NOTA TÉCNICA Nº 2/2025 - PROEN (11.01.01)

Nº do Protocolo: 23204.009938/2025-61

Santarém-PA, 21 de julho de 2025.

Interessado: Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs), Coordenações de Cursos e Coordenações Acadêmicas das Unidades.

Assunto: Utilização de turno diurno, em formato EaD, dos sábados letivos para turmas noturnas.



Ação 03: Apoio a Criação do Primeiro Curso SemiPresencial da Ufopa (L. Bio/ORX)

A análise do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Licenciatura em Ciências Biológicas – EaD/Semipresencial, ofertado no Campus Oriximiná, evidencia uma ação institucional de grande relevância acadêmica, pedagógica e social, especialmente no contexto amazônico. Formalizado por meio da Resolução CONSEPE nº 447, de 24 de fevereiro de 2025, este PPC consolida o primeiro curso da Ufopa estruturado na modalidade semipresencial, representando um marco na política de expansão e democratização do acesso ao ensino superior público e de qualidade.

O PPC surge a partir da aprovação da proposta da Ufopa submetida ao edital da Universidade Aberta do Brasil (UAB). Do ponto de vista estratégico, a implantação deste curso responde às demandas históricas de formação inicial de professores de Ciências e Biologia em regiões de difícil acesso, caracterizadas por grandes distâncias geográficas, diversidade sociocultural e limitações de infraestrutura educacional. Ao adotar a modalidade EaD com momentos presenciais articulados, o PPC amplia as possibilidades de acesso e permanência dos estudantes, sem abrir mão da qualidade formativa, especialmente no que se refere às atividades práticas, laboratoriais, estágios supervisionados e ações de extensão.

Além da atuação na análise do PPC, a PROEN também atuou nos trâmites para registro e reconhecimento do curso, bem como na criação do Pólo EaD de Oriximiná, realizando todas as ações regulatórias necessárias.

Objetivo Estratégico do PDI: OE-PI-01 Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação. **OE-PI-02** Valorizar os processos formativos interdisciplinares, interculturais e de integração ensino-pesquisa-extensão. **OE-PI-03** Fortalecer a integração com a educação básica. **OE-RS-01** Contribuir para a formação de cidadãos, com ênfase na interdisciplinaridade, na interculturalidade e na indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão. **OE-RS-02** Reconhecer e promover saberes tradicionais e artísticos em diálogo com a sociedade. **OE-RS-03** Promover e desenvolver saberes científicos e tecnológicos em diálogo com a sociedade

Custo da Ação: Não se aplica.

Avaliação da Ação: Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto, ao assegurar uma análise pedagógica criteriosa e qualificada. O acompanhamento realizado contribuiu de forma direta para a consolidação do primeiro curso semipresencial da Ufopa, garantindo a coerência entre os objetivos formativos, o perfil do egresso e a matriz curricular, em consonância com as Diretrizes Curriculares Nacionais, as normativas da educação a distância e os princípios institucionais da Universidade.

Ação 04: Apoio a Criação dos 2 Novos Cursos do Campus Rurópolis: Licenciatura em Letras - Português e Bacharelado em Agronomia

A reitoria estabeleceu Grupo de Trabalho (GT), pela PORTARIA Nº 58/2025-GABINETE e PORTARIA Nº 57/2025-GABINETE, responsável pela elaboração dos PPCs, a Diretora de Ensino, fez parte desses grupos garantindo, além do trabalho coletivo de elaboração, o acompanhamento pedagógico sistemático do processo de análise dos dois novos cursos do Campus Rurópolis. Esse acompanhamento teve como foco garantir a coerência pedagógica, a adequação às normativas institucionais e legais vigentes, bem como o alinhamento aos princípios acadêmicos da Universidade.

No âmbito dessa ação, os GTs receberam assessoramento técnico-pedagógico integral, contemplando orientações quanto à organização curricular, definição do perfil do egresso, estruturação curricular, metodologias de ensino-aprendizagem, avaliação, atividades complementares, extensão, estágio supervisionado e Trabalho de Conclusão de Curso, dentre outros.

Além da atuação no GT, a Proen também atuou nos trâmites para registro e reconhecimento dos cursos, bem como na criação do Campus de Oriximiná realizando todas as ações regulatórias necessárias.

Objetivo Estratégico do PDI: OE-PI-01 Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação. **OE-PI-02** Valorizar os processos formativos interdisciplinares, interculturais e de integração ensino-pesquisa-extensão. **OE-PI-03** Fortalecer a integração com a educação básica. **OE-RS-01** Contribuir para a formação de cidadãos, com ênfase na interdisciplinaridade, na interculturalidade e na indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão. **OE-RS-02** Reconhecer e promover saberes tradicionais e artísticos em diálogo com a sociedade. **OE-RS-03** Promover e desenvolver saberes científicos e tecnológicos em diálogo com a sociedade. **OE-RS-04** Apoiar o desenvolvimento sustentável e contribuir com a redução das desigualdades na região amazônica por meio de soluções e práticas inovadoras.

Custo da Ação: Não se aplica.

Avaliação da Ação: Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto, ao promover acompanhamento pedagógico qualificado no processo de elaboração e análise dos PPC's, bem como nas ações regulatórias para criação dos cursos e campus.

Ação 05: Apoio a Criação dos 14 Novos Cursos de Graduação da Ufopa em 2025

A ação consistiu no acompanhamento pedagógico sistemático e qualificado do processo de elaboração e análise dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPCs), oferecendo assessoramento técnico-pedagógico contínuo. Esse acompanhamento assegurou a coerência interna das propostas curriculares, o alinhamento às Diretrizes Curriculares Nacionais, às normativas institucionais vigentes e aos princípios acadêmicos da Universidade, bem como a correta tramitação dos processos de aprovação junto às instâncias internas e externas competentes.

A ação contribuiu diretamente para a qualificação acadêmica dos novos cursos, fortalecendo a identidade institucional, a organização curricular e a sustentabilidade pedagógica das propostas, em consonância com o objetivo estratégico de promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.

A Seção de Regulação atuou no processo de autorização destes novos cursos junto ao Ministério. Somente o processo do curso de Bacharelado em Direito do Campus de Óbidos encontra-se em andamento, aguardando a Portaria de autorização.

Objetivo Estratégico do PDI: **OE-PI-01** Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação. **OE-PI-02** Valorizar os processos formativos interdisciplinares, interculturais e de integração ensino-pesquisa-extensão. **OE-PI-03** Fortalecer a integração com a educação básica. **OE-RS-01** Contribuir para a formação de cidadãos, com ênfase na interdisciplinaridade, na interculturalidade e na indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão. **OE-RS-02** Reconhecer e promover saberes tradicionais e artísticos em diálogo com a sociedade. **OE-RS-03** Promover e desenvolver saberes científicos e tecnológicos em diálogo com a sociedade. **OE-RS-04** Apoiar o desenvolvimento sustentável e contribuir com a redução das desigualdades na região amazônica por meio de soluções e práticas inovadoras.

Custo da Ação: Não se aplica.

Avaliação da Ação: Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto, ao promover o acompanhamento pedagógico qualificado no processo de elaboração e análise dos PPC, bem como a realização de todas as ações regulatórias necessárias.

Ação 06: Realização do Processo Seletivo PRONERA/INCRA para os Cursos de Pedagogia (Óbidos) e Geografia (Santarém)

A coordenação geral do Processo Seletivo do Programa Nacional de Educação na Reforma Agrária (PRONERA/INCRA) para os cursos de Licenciatura em Pedagogia, em Óbidos, e Licenciatura em Geografia, em Santarém, configurou-se como uma ação institucional compartilhada entre a Direção de Ensino, o Gabinete da Proen, a DRA e o CTIC, garantindo qualidade e transparência do certame. Destinado à seleção diferenciada de candidatos provenientes de comunidades rurais, assentados da reforma agrária e assistidos pelo Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária (Incra). Dessa forma, a ação contribuiu para ampliar o acesso ao ensino superior público e de qualidade, consolidando o papel social da Ufopa junto às populações da reforma agrária.

Objetivo Estratégico do PDI: Contribuir para a formação de cidadãos, com ênfase na interdisciplinaridade, na interculturalidade e na indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão.

Custo da Ação: R\$ 56.045,82

Avaliação da Ação: Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto, ao assegurar a condução qualificada, transparente e socialmente comprometida do Processo Seletivo PRONERA/INCRA para os cursos de Licenciatura em Pedagogia (Óbidos) e Geografia (Santarém).

Registros: Acervo da PROEN



Ação 07: PIAPE - Implantação de Ambiente Virtual de Aprendizagem continuada de docentes no Ensino Superior

Esta ação surgiu como proposição da Direção de Ensino em parceria com a Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional e Pró-reitora de Ensino de Graduação de um projeto para o desenvolvimento de um ambiente virtual de aprendizagem colaborativo (a exemplo do Moodle ou ferramentas similares) que propicie para os docentes cursos de curta duração de capacitação e formação nas mais diversas áreas ligadas ao ensino de graduação. O projeto foi submetido e aprovado ao Edital Edital 06/2024 do Programa de Inovação Institucional e Atuação Profissional Empreendedora (Piape) da Proplan. Foi contemplado com o valor de R\$ 2.500 reais para custeio da ação e mais um bolsa de R\$ 700,00 por dozes meses, o bolsista selecionado para a vaga de bolsista do projeto foi o discente Ramon Pietro do curso de Ciência da Computação (IEG), o projeto ficou sob a coordenação da Diretora de Ensino.

O objetivo foi de criar um curso de curta duração, com preparação de um ambiente

virtual de aprendizagem e a preparação dos conteúdos e materiais didáticos. Os temas das capacitações foram escolhidos por meio da aplicação de um formulário de consulta aos docentes em que deveriam ser escolhidas às principais temáticas de interesse para o curso, relativo ao ensino, às 5 temáticas mais votadas foram: Metodologias Ativas, Tecnologias Digitais para o ensino, Mídias digitais para Ensino, Pesquisa e Extensão e Avaliação da Aprendizagem e Inovações Pedagógicas. A primeira temática foi escolhida, Metodologias Ativas.

Nesta ação foi estabelecida uma parceria com a Pró-reitoria de Gestão de Pessoas para elaborar curso de Iniciação ao Serviço Público, aproveitando a força de trabalho do bolsista para alimentação do material no Moodle e aproveitando que a organização do material do curso já estava em andamento pelo professor que ministrou o curso presencialmente, aos novos servidores recém aprovados no concurso, no início de 2025.

Objetivo Estratégico do PDI: OE-PI-01 Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação. OE-PI-02 Valorizar os processos formativos interdisciplinares, interculturais e de integração ensino-pesquisa-extensão. OE-AC-02 Qualificar e capacitar continuamente os servidores, bem como aperfeiçoar a estrutura organizacional.

Custo da Ação: R\$ 10.900

Avaliação da Ação: Esta ação atingiu 60% do objetivo proposto, até agora. O curso está ainda em processo de inclusão do conteúdo no Moodle da Ufopa

Registros: Moodle Ufopa.



Ação 8: Realização do XI Seminário de Graduação

O Seminário de Graduação tem como objetivo promover a socialização de conhecimentos dos cursos de graduação da Ufopa por meio da apresentação de trabalhos de graduação e dos trabalhos resultantes das ações do Programa de Educação Tutorial (PET), do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID), do Programa de Monitoria Acadêmica, na modalidade dos Projetos CeAnama, dos Laboratórios de Ensino e de Informática, dos Projetos Institucionais do Centro Pedagógico de Apoio ao Desenvolvimento Científico (CPADC), do Laboratório Audiovisual Encontro das Águas e do Centro de Documentação Histórica do Baixo Amazonas (CDHBA), vinculados à Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (Proen), a partir da participação de discentes, técnicos e docentes das Unidades/Campi Regionais.

O XI Seminário de Graduação foi realizado de forma presencial, com a concessão de 20 auxílios financeiros, no valor de R\$750,00, aos estudantes dos Campi para participação no evento, oportunizando maior envolvimento da comunidade acadêmica local e de outras instituições de ensino superior. Destaca-se a participação dos membros da coordenação de projetos de ensino na comissão organizadora e na organização dos Editais de bolsas e auxílios em apoio à participação estudantil no evento.

O evento contou com a exposição de trabalhos na modalidade **banner**, destinada aos 140 trabalhos aprovados com as maiores notas, dentre os 300 classificados para publicação nos anais do evento, ampliando os espaços de divulgação científica, troca de experiências e valorização da produção acadêmica desenvolvida na graduação.

Objetivo Estratégico do PDI: OE-RS-01 Contribuir para a formação de cidadãos, com ênfase na interdisciplinaridade, na interculturalidade e na indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão. OE-PI-01: Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação. OE-PI-02 Valorizar os processos formativos interdisciplinares, interculturais e de integração ensino-pesquisa-extensão. OE-PI-06 Acompanhar, assistir, motivar e valorizar o corpo discente.

Custo da Ação: R\$20.000,00

Avaliação da Ação: Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto, uma vez que contribuiu de forma efetiva para a formação de cidadãos, ao articular diferentes áreas do conhecimento; ao considerar os contextos socioculturais dos municípios atendidos; e ao integrar ações formativas, informativas e de interação com a comunidade escolar, fortalecendo a relação entre a Universidade e a sociedade.

Registros: Acervo Proen



Ação 9: Salão de Orientação Profissional Itinerante (SOP)

O SOP tem como objetivo fortalecer a aproximação entre a Ufopa e os estudantes concluintes do Ensino Médio, promovendo a divulgação dos cursos de graduação, das políticas de acesso e permanência e das oportunidades de formação acadêmica oferecidas pela instituição.

No ano de 2025, o SOP integrou eventos, como o ExpoIEG, a FECITBA-PA, Feira de Educação Ambiental em Belterra, recebimento dos estudantes do Sistema de Organização Modular de Ensino (SOME) na Proen e ações de acolhimento aos estudantes durante a realização do Enem. Além disso, servidores da Proen e dos Campi, juntamente com voluntários, intensificaram as visitas a escolas de Ensino Médio, alcançando centenas de estudantes nos Campi de Santarém, Oriximiná, Juruti, Alenquer, Monte Alegre, Rurópolis, Óbidos e Itaituba.

Nos municípios atendidos, as ações envolveram palestras, visitas guiadas aos campi, apresentação dos cursos de graduação, atividades práticas em laboratórios, estandes informativos, testes de orientação profissional e esclarecimentos sobre o Processo Seletivo Regular (PSR), políticas de cotas, auxílios estudantis e infraestrutura universitária. Em alguns campi, também houve a participação de outras instituições de ensino superior e técnico, ampliando o diálogo sobre formação e mundo do trabalho.

O SOP consolida-se, assim, como uma ação estratégica de sensibilização e orientação profissional inicial, reafirmando o papel da Ufopa na democratização do acesso ao ensino superior e na promoção do desenvolvimento social e regional.

Objetivo Estratégico do PDI: OE-PI-03 Fortalecer a integração com a educação básica; OE-PI-06 Acompanhar, assistir, motivar e valorizar o corpo discente.

Custo da Ação: R\$ 20.000

Avaliação da Ação: Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto, pois teve por objetivo aumentar e fortalecer a integração de escolas da Educação Básica nas ações da Universidade.



Ação 10: Gestão do ENADE (Licenciaturas e Bacharelados)

Enade Licenciaturas: Avaliação Teórica e Prática do Enade Licenciaturas (Ciclo 2025) consiste na orientação de discentes concluintes de cursos de licenciatura (Letras Português e Inglês, História, Geografia, Pedagogia Santarém e Óbidos, Ciências Biológicas, Química) da Ufopa. Esta ação abrangeu a realização da prova teórica em (Outubro de 2025) e a inovadora Avaliação da Prática (AP), realizada durante os estágios supervisionados sendo 1º período no 2º semestre de 2025 e o 2º período será realizado no 1º semestre de 2026 com data a ser divulgada pelo INEP. A Seção de Regulação atuou no fornecimento de orientações e organização dos resultados das avaliações, além de esclarecer aos coordenadores de curso e discentes diversas dúvidas sobre a avaliação.

Enade Bacharelados: Avaliação teórica do Enade dos bacharelados (ciclo 2025) consiste na orientação de discentes concluintes dos cursos de bacharelados (Direito, Administração e Ciências Econômicas) da Ufopa. O exame foi realizado em 23 de novembro de 2025. A Seção de Regulação atuou no fornecimento de orientações e organização dos resultados das avaliações, além de esclarecer aos coordenadores de curso e discentes diversas dúvidas sobre a avaliação.

Objetivo Estratégico do PDI: OE-PI-01: Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.

Custo da Ação: NSA.

Avaliação da Ação: A ação atingiu 100% do objetivo proposto. Com todas as orientações repassadas (Coordenadores e estudantes) com a divulgação da relação dos discentes inscritos para garantir a ampla participação. Finalizando com a publicização dos relatórios dos cursos avaliados. Algumas ações ainda serão realizadas em 2026 conforme cronograma do edital do Enade 2025.

Ação 11: Programa de Monitoria Acadêmica - Edital de Monitoria Acadêmica Disciplinar

Objetivo Estratégico do PDI: OE-RS-01: Contribuir para a formação de cidadãos, com ênfase na interdisciplinaridade, na interculturalidade e na indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão. OE-PI-01: Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação. OE-PI-02: Valorizar os processos formativos interdisciplinares, interculturais e de integração ensino-pesquisa-extensão.

Custo da Ação: R\$ 97.500,00

Avaliação da Ação: A ação atingiu 100% do objetivo proposto. Como parte das ações do Programa de Monitoria, no ano de 2025, também foi implementado o Edital 05/2025-PROEN/UFOPA, que disponibilizou 20 (Vinte) bolsas de monitoria de apoio acadêmico-destinadas estudantes dos cursos de graduação da Ufopa, distribuídas entre as Unidades Acadêmicas, a Formação Acadêmica Indígena/Campus de Santarém e Campus Regionais de Alenquer, Itaituba, Monte Alegre, Juruti, Óbidos e Oriximiná, no valor individual de R\$ 700,00 (setecentos reais) mensais.

Edital	Mês	Bolsas Previstas	Bolsas implementada
EDITAL 05/2025-PROEN/UFOPA	Abril	20	16
	Maio	20	16
	Junho	20	16
	Julho	20	16
	Agosto	20	15
	Setembro	20	14
	Outubro	20	16
	Novembro	20	16
	Dezembro	20	15

Ação 12: Programa de Monitoria Acadêmica - Edital de Monitoria Acadêmica voltado para Projetos Institucionais e de Laboratórios.

Objetivo Estratégico do PDI: OE-RS-01: Contribuir para a formação de cidadãos, com ênfase na interdisciplinaridade, na interculturalidade e na indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão. OE-PI-02: Valorizar os processos formativos interdisciplinares, interculturais e de integração ensino-pesquisa-extensão.

Custo da Ação: R\$ 347.900,00

Avaliação da Ação: A ação atingiu cerca de 100% do objetivo proposto, quanto ao atendimento de aplicabilidade do recurso financeiro para execução do pagamento das bolsas aos discentes aos Editais, que visam contribuir com a política de ensino de graduação, apoio ao discente e política de ações afirmativas ao público-alvo de monitores vinculados aos cadastros dos projetos de monitorias das Unidades Acadêmicas e Campi, para o desenvolvimento das ações previstas do Programa, concernente ao Edital 06/2025-PROEN/UFOPA. Para este Edital, foram disponibilizadas 58 bolsas de monitoria de apoio acadêmico-pedagógico destinadas aos Laboratórios Institucionais dos Cursos de Graduação da Ufopa, distribuídas entre as Unidades Acadêmicas do Campus de Santarém e Campus regionais de Alenquer, Itaituba, Monte Alegre, Juruti, Óbidos e Oriximiná, no valor de R\$ 700,00 (setecentos reais) mensais, com vigência no período de abril a dezembro de 2025. As informações sobre a relação entre bolsas disponibilizadas e ocupadas podem ser observadas na tabela abaixo. A tabela mostra uma taxa total de ocupação de bolsas no âmbito da ação de apoio aos Laboratórios Institucionais de Informática acima de 95,2% de preenchimento das vagas disponíveis.

Edital	Mês	Bolsas Previstas	Bolsas implementada
EDITAL 06/2025-PROEN/UFOPA	Abril	58	52
	Maio	58	52
	Junho	58	52
	Julho	58	54
	Agosto	58	54
	Setembro	58	58
	Outubro	58	58
	Novembro	58	59
	Dezembro	58	58

Ação 13: Programa de Qualificação de Cursos de Graduação - Edital e Mostra de Projetos do Programa Qualifica 2025.

O Programa de Qualificação de Cursos de Graduação, por meio do EDITAL Nº 55/2024/PROEN/UFOPA, DE 10 DE SETEMBRO DE 2024, consiste em apoiar propostas inovadoras para ações de melhorias dos índices de ingresso, retenção e evasão dos estudantes e fortalecimento dos cursos de graduação da Ufopa, por meio da divulgação dos cursos para a sociedade, que conseqüentemente amplia a demanda pelos cursos, favorece a permanência estudantil e a taxa de sucesso na formação dos alunos. Além disso, objetiva também estimular o envolvimento dos discentes bolsistas dos projetos nos processos de gestão acadêmica dos cursos, agregando novos conhecimentos no âmbito dos projetos de ensino de graduação.

Nesse sentido, no período de que trata esse relatório, foram disponibilizados recursos para o financiamento de 12 projetos aprovados e advindos das unidades acadêmicas. No âmbito das propostas foram também disponibilizados recursos para 12 (doze) auxílios de financiamento aos coordenadores(as) dos projetos, no valor de R\$7.016,66 (sete mil e dezesseis reais e sessenta e seis centavos), em parcela única. Além disso, foram aportados recursos no valor de R\$8.400 (oito mil e quatrocentos reais) referente a um bolsista para cada um dos 12 projetos. No total, foram executados R\$185.000,00 (Cento e oitenta e cinco mil reais) do orçamento da UFOPA.

Conforme cronograma do edital foram planejados três eventos de acompanhamento da execução dos projetos, os dois primeiros foram reuniões de orientações e o último foi uma Mostra dos Projetos, realizada nos dias 02 e 03 de novembro, com objetivo de socializar os resultados dos trabalhos.

Objetivo Estratégico do PDI: OE-RS-01 Contribuir para a formação de cidadãos, com ênfase na interdisciplinaridade, na interculturalidade e na indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão. OE-PI-01: Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação. OE-PI-02: Valorizar os processos formativos interdisciplinares, interculturais e de integração ensino-pesquisa-extensão.

Custo da Ação: R\$ R\$ 185.00,00

Avaliação da Ação: A ação atingiu 100% do objetivo proposto. As coordenações dos projetos durante os eventos de acompanhamento destacaram a importância do projeto para o curso e foi verificado as diversas ações realizadas pelo projeto, que impactaram na divulgação do curso e da ciência.

Dayse Drielly Souza Santana Vieira (Apresentando e fazendo anotações)

Ações Realizadas

• *Jornal do Agro* – 4^o, 5^o e 6^o Ed

JORNAL DO AGRO – 5ª Ed

1. Feira de Extensão Universitária;
2. Projeto EDUC Juriel e Glécia do Soló – Tour pelo CIUR;
3. Dia do campo em ação realizada pelo CIUR e projeto Inglês e Computacional;
4. Dia de Cooperar: Ação e Conhecimento;
5. Defesa da TCC;
6. Egressos do CIUR apoiados em monitoria na UNEMAT;
7. Representatividade do CIUR no congresso da URSE;
8. Viagem de campo com os discentes da Agronomia;
9. Docentes da Agronomia do CIUR/UFOPA.

11:09 | cyp-via-myn

Maria Ralva Gacimella (Apresentando e fazendo anotações)

Apresentação

• **Curso:** Engenharia de Aquicultura - Ufopa Campus Monte Alegre.

• **Projeto:** Necessidade de ampliar a adesão de novos estudantes e mitigar a evasão.

ENGENHARIA DE AQUICULTURA

11:09 | cyp-via-myn

Renata de Sena Santos (Apresentando e fazendo anotações)

EIXO 4 - EXCELENCIA NA FORMAÇÃO ACADÊMICA DO BEP

11:09 | cyp-via-myn

Renata De Sena Santos (Apresentando)

MOSTRA DE PROJETOS DO PROGRAMA QUALIFICA UFOPA 2025

Geofísica: Conhecendo e Explorando o Invisível

Coordenador: Renata de Sena Santos
Bolsista: Raylane Ramos
Voluntários: Evy Mesquita; Prospecta Jr...

09:21 | cyp-via-myn

Marielma Carlos Subtilino (Apresentando e fazendo anotações)

11:09 | cyp-via-myn

11:09 | cyp-via-myn

Ação 14: Publicação do Livro Coletânea de Ensino de Graduação Vol.2 Relatos de Experiências de Ensino na Ufopa: desafios e perspectivas em uma universidade amazônica- Volume2

O Livro apresenta relatos de experiências dos projetos de ensino de monitoria em 4 capítulos (Programa de Mobilidade Acadêmica Externa Temporária Nacional, Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência, Programa de Monitoria Acadêmica, Programa de Monitoria Acadêmica) com uma sessão especial (O Ensino de Graduação na Ufopa: experiências, políticas, perspectivas e desafios) que trata de artigos voltados a análise do ensino de graduação na Universidade.

Objetivo Estratégico do PDI: OE-RS-01 Contribuir para a formação de cidadãos, com ênfase na interdisciplinaridade, na interculturalidade e na indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão. OE-PI-01: Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação. OE-PI-02: Valorizar os processos formativos interdisciplinares, interculturais e de integração ensino-pesquisa-extensão.

Custo da Ação: R\$ 12.250,00

Avaliação da Ação: A ação atingiu 100% do objetivo proposto, apesar da demora na publicação do livro, que se estendeu desde a pandemia em 2020 até o ano de 2025, com uma série de dificuldade pelo momento em si da Pandemia e por dificuldades que com o contrato gráfico da universidade. O livro teve um momento de lançamento, dentro da programação do Encontro dos Programas de Ensino e Estágio da Ufopa, que contou com a participação de vários autores dos programas e da Proen. Foi destacada a importância da publicação para o ensino, para produção didática, para socialização científica e para valorização do conhecimento em articulação com a Educação Básica.

Registros: Acervo Proen.



Ação 15: Realização do Encontro Integrado de Projetos de Ensino e Estágio e VI InterPET

O Encontro, realizado nos dias 15 e 16 de dezembro, teve como objetivo criar um espaço formativo de diálogo, fortalecer os programas institucionais de ensino e de estágio e incentivar a troca de conhecimentos na área, contribuindo para uma rede colaborativa em prol da formação de qualidade no ensino superior na Amazônia. Um momento de integração e construção coletiva. Organizado pela Coordenação de Projetos Educacionais e Coordenação de Estágio, ocorreu em formato híbrido, com inscrição gratuita. A programação contou com palestras, mesas-redondas e diálogos de planejamento do Seminário Integrado.

Objetivo Estratégico do PDI: OE-RS-01 Contribuir para a formação de cidadãos, com ênfase na interdisciplinaridade, na interculturalidade e na indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão. OE-PI-01: Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação. OE-PI-02: Valorizar os processos formativos interdisciplinares, interculturais e de integração ensino-pesquisa-extensão.

Custo da Ação: R\$ 10.000,00

Avaliação da Ação: A realização do Encontro Integrado de Projetos de Ensino e Estágio e VI Seminário InterPET envolveu as coordenações de Projetos Educacionais e a Coordenação de Estágio, sob a supervisão da Diretoria de Ensino, produzindo resultados considerados positivos, visto que conseguiu alcançar tanto o público do campus de Santarém, quanto os estudantes e docentes que participam diretamente das ações desenvolvidas por estas duas coordenações. O evento, por ter conseguido esse alcance possibilitou o intercâmbio de experiências e saberes produzidos por esses atores e, na oportunidade, possibilitou, também, o compartilhamento desses saberes junto à sociedade externa à IES, na medida em que contou também com a participação de sujeitos institucionais que atua em parceria com a Ufopa no desenvolvidos tanto do estágio supervisionado, quanto dos projetos de ensino.

Registros: Acervo Proen



PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO

ENCONTRO DOS PROGRAMAS DE ENSINO E DE ESTÁGIO DA UFOPA

TEMA:
SABERES, DIÁLOGOS SOBRE FORMAÇÃO E
PRÁTICAS NO ÂMBITO DO ENSINO E ESTÁGIO

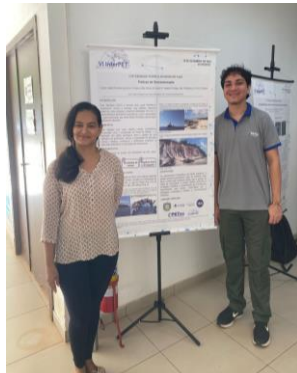
15 E 16 DE DEZEMBRO DE 2025

Evento Híbrido
LOCAL: AUDITÓRIO DO NTB- UNIDADE TAPAJÓS/CAMPUS DE SANTARÉM
Plataforma Virtual de Google Meet



15 E 16 DE DEZEMBRO DE 2025

Evento Presencial
LOCAL: AUDITÓRIO DO NTB- UNIDADE TAPAJÓS/CAMPUS DE SANTARÉM
HALL DO PRÉDIO DO BMT II





Ação 16: Encontros Pedagógicos do Programa de Monitoria Acadêmica CPE/Proen/Ufopa 2025

A Diretoria de Ensino (DE), por meio da Coordenação de Projetos Educacionais, realizou os Encontros Pedagógicos no âmbito do Programa de Monitoria Acadêmica. O 1º Encontro Pedagógico ocorreu em 26 de junho, com o tema “Monitoria e Formação Acadêmica”, das 17h às 19h, de forma remota, pela plataforma Google Meet. Voltado para docentes, técnicos e discentes participantes do Programa de Monitoria 2025/Proen, o encontro tem como objetivo promover um espaço de diálogo e troca de experiências sobre o papel da monitoria no processo de formação acadêmica dos estudantes. O 2º Encontro Pedagógico ocorreu em 17 de setembro de 2025, com o tema “Diálogos sobre a educação indígena no ensino superior e a experiência da monitoria”. O evento foi realizado de forma remota, pela plataforma Google Meet. Os encontros tiveram como público-alvo os docentes, técnicos e discentes participantes do Programa de Monitoria 2025/PROEN, vinculados aos Editais: 04/2025- Monitoria CeAnama, 05/2025 -Monitoria Disciplinar e 06/2025 – Monitoria Projetos Institucionais e Laboratórios e o público interessado.

Objetivo Estratégico do PDI: OE-RS-01 Contribuir para a formação de cidadãos, com ênfase na interdisciplinaridade, na interculturalidade e na indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão. OE-PI-01: Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação. OE-PI-02: Valorizar os processos formativos interdisciplinares, interculturais e de integração ensino-pesquisa-extensão.

Custo da Ação: NSA

Avaliação da Ação: A ação atingiu 100% do objetivo proposto, quanto ao atendimento de atividade prevista no cronograma dos Editais do programa de monitoria 2025, com possibilidade de encontro entre Proen, docentes e discentes participantes no Programa, em formato virtual, considerando o planejamento da atividade, o que permitiu promover um espaço de diálogo e troca de experiências sobre o papel da monitoria na formação acadêmica, relatos de experiências, diálogos sobre a educação indígena no ensino superior, bem como orientações gerais sobre o Programa de Monitoria Acadêmica, vinculada à Proen. “O evento reforça o compromisso da Proen com a valorização da monitoria como instrumento de apoio pedagógico e de desenvolvimento das competências acadêmicas dos estudantes”, afirma a pró-reitora de Ensino de Graduação, Carla Paxiuba.(Ufopa, 2025)

Registros: <https://www.ufopa.edu.br/ufopa/comunica/noticias/proen-realiza-1o-encontro-pedagogico-do-programa-de-monitoria-academica-2025/>



<https://proen.ufopa.edu.br/proen/comunica/noticias/proen-realiza-o-2o-encontro-pedagogico-do-programa-de-monitoria-academica-da-ufopa-2025/>

PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
Programa de Monitoria Acadêmica
2º Encontro Pedagógico 2025
Tema:
Diálogos sobre a educação indígena no ensino superior e a experiência da monitoria

CONVIDADOS

Data: 17.09.2025
Horário: 17h às 19h
Público-alvo: docentes, técnicos e discentes participantes do Programa de Monitoria 2025/PROEN.
Local: Plataforma Google.meet
 Acesse ao QR code

Inscrição:

Realização:
 Coordenação de Projetos Educacionais
 Diretoria de Ensino

PROEN

PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
Programa de Monitoria Acadêmica
2º Encontro Pedagógico 2025
17 de Setembro de 2025
17h às 19h - Plataforma Google.meet

Programação:

17h - Acolhimento e boas vindas
17h10 - 17h20 - O Programa de Monitoria Acadêmica: orientações gerais
17h20 às 18h20 - Roda de conversa sobre o tema "Diálogos sobre a educação indígena no ensino superior e a experiência da monitoria". Convidada Dra. Terezinha Lira (FAIN/IFIU/UFopa) e Prof. Me. Abimael Munduruku (IFIU/UFopa)
18h20 às 18h30 - Relato de experiência de egresso do Programa. Convidado Prof. Me. Abimael Munduruku (IFIU/UFopa)
18h30 às 19h - Diálogos com participantes e Encerramento.

Realização:
 Coordenação de Projetos Educacionais
 Diretoria de Ensino

PROEN

Barreiras culturais e linguísticas.

A universidade pode não estar preparada para lidar com as diferenças culturais e linguísticas dos professores indígenas, o que pode gerar dificuldades de comunicação e adaptação.

Raimundo Abimael

Carla Paslúba

Terezinha do Soc...

Cesar Andrade

Mais 62 pessoas

Angela Roch...
 Chat com todos



UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE FORMAÇÃO INTERDISCIPLINAR E INTERCULTURAL
FORMAÇÃO ACADÊMICA INDÍGENA

FORMAÇÃO ACADÊMICA INDÍGENA - FAIN

- Dois semestres;
- Discentes indígenas matriculados/2025: 82 discentes (bilíngues e monolíngues).

Introdução à Metodologia Científica (60h)

Tecnologias (30 h)

Língua Portuguesa I (60h)

Fundamentos da Matemática I (60 h)

Língua Portuguesa II (60h)

Fundamentos da Matemática II (60h)



Componentes
Curriculares

Carga horária
(560 horas)

Povos Indígenas no Brasil (40h)

Conflitos socioambientais na Amazônia (30h)

Direitos Humanos e Direitos Indígenas (40 h)

Pensamento Científico Intercultural (30)

Elaboração de Projetos (30 h)

Atividades Complementares de Ensino,
Pesquisa e Extensão – Projetos e Artes (12h)



Jadson Dace



Terezinha do ...



Cesar Andra...



Angela Rocha



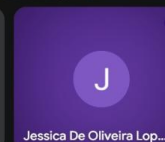
Angela Rocia...



Carla Paxiúba



Mais 60 pessoas



Jessica De Oliveira Lop...

Ação 17: Habilitação Acadêmica dos Ingressantes do PSR 2025 – 2ª Edição

A ação de Habilitação Acadêmica consistiu na execução dos procedimentos administrativos e acadêmicos necessários à constituição do vínculo institucional dos(as) candidatos(as) classificados(as) no Processo Seletivo Regular Unificado (PSR) 2025 – 2ª Edição, realizado entre os meses de julho a agosto de 2025. A habilitação compreendeu a recepção, conferência, análise e validação da documentação obrigatória apresentada presencialmente pelos(as) candidatos(as), conforme critérios e prazos estabelecidos no Edital nº 61/2025 – CPPS/UFOPA e normativas institucionais vigentes.

A atividade foi realizada de forma descentralizada nos campi da Universidade (Santarém, Itaituba, Monte Alegre e Rurópolis), respeitando o local de classificação do(a) candidato(a), e envolveu a articulação entre a Diretoria de Registro Acadêmico (DRA), a Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PROEN), a Comissão Permanente de Processos Seletivos (CPPS) e as equipes de apoio dos campi. O processo envolveu a análise de documentação geral e específica por grupo de vaga, contemplando ampla concorrência e os grupos de cotas (G1 a G8), incluindo a verificação de critérios de renda, escolaridade, pertencimento étnico-racial, condição de pessoa com deficiência e demais requisitos legais. Também foram executados procedimentos complementares, como a realização de bancas de heteroidentificação e perícias médicas, quando aplicáveis, em articulação com os setores competentes da Universidade.

Foram disponibilizados mecanismos formais de recurso administrativo, assegurando transparência, contraditório e ampla defesa, com publicação de resultados preliminares e finais em editais específicos. As habilitações deferidas culminaram na criação do vínculo institucional e na geração do número de matrícula, permitindo o posterior registro acadêmico e o início das atividades letivas.

Objetivo Estratégico do PDI:

OE-PI-01 – Promover a excelência dos cursos de graduação, garantindo processos seletivos organizados, transparentes e alinhados aos projetos pedagógicos;

OE-PI-08 – Aperfeiçoar a gestão administrativa, a transparência, a governança e os processos institucionais, por meio do controle, monitoramento e validação dos vínculos acadêmicos, da publicação de editais, resultados preliminares, finais e comunicados oficiais.

Custo da Ação: R\$ 100.000,00

Avaliação da Ação: Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto, A ação de Habilitação Acadêmica em 2025 mostrou-se eficaz no cumprimento de sua finalidade institucional, assegurando o ingresso regular dos(as) estudantes classificados(as) e a observância rigorosa dos critérios legais e normativos relacionados ao acesso ao ensino superior, especialmente no que se refere à política de ações afirmativas.

O processo apresentou como pontos positivos a organização do cronograma, a clareza dos procedimentos definidos em edital, a atuação integrada entre os setores envolvidos e a padronização da análise documental, o que contribuiu para a redução de inconsistências e para maior segurança jurídica nos deferimentos e indeferimentos. A realização presencial da habilitação permitiu maior agilidade na conferência dos documentos e no esclarecimento imediato de dúvidas dos(as) candidatos(as).

Como desafios observados, destacam-se a complexidade documental exigida para determinados grupos de cotas, especialmente no que se refere à comprovação de renda e às etapas de perícia médica e heteroidentificação, o que demandou esforço adicional das equipes e reforço no atendimento e na orientação aos(as) candidatos(as). Ainda assim, os fluxos estabelecidos permitiram a adequada gestão dos recursos administrativos e a conclusão do processo dentro dos prazos previstos.

De modo geral, a ação contribuiu de forma significativa para a consolidação do ingresso discente em 2025, reafirmando o papel da Diretoria de Registro Acadêmico no acompanhamento, controle e garantia da regularidade acadêmica dos vínculos

institucionais, além de apontar subsídios para o aprimoramento contínuo dos procedimentos de habilitação nos próximos ciclos seletivos.

Das 313 vagas ofertadas no processo, foram preenchidas as seguintes vagas ofertadas nos cursos abaixo:

PSR/UFOPA - 2a Edição			
NUM	CURSO	VAGAS OFERTADAS	VAGAS PREENCHIDAS
1	CIENCIA E TECNOLOGIA	22	17
2	CIENCIAS AMBIENTAIS	9	9
3	LIC. FISICA	15	15
4	BIOTECNOLOGIA	13	13
5	ENG. PESCA	23	15
6	ARQUEOLOGIA	21	12
7	ANTROPOLOGIA	9	4
8	CIENCIAS DA TERRA	19	7
9	GEOLOGIA	12	5
10	CIENCIAS ATMOSFERICAS	17	2
11	GEOFISICA	18	3
12	ENG. CIVIL	16	2
13	AQUICULTURA	29	15
14	LETRAS (RUROPOLIS)	50	22
15	AGRONOMIA (RUROPOLIS)	40	28

Registros: Acervo da PROEN



Ação 18: Elaboração do Catálogo de Cursos da Ufopa, versão 2026

A Diretoria de Registro Acadêmico atuou na concepção, organização e disponibilização do Catálogo de Cursos da UFOPA, com o objetivo de consolidar, padronizar e tornar acessíveis as informações acadêmicas dos cursos de graduação da Instituição. O catálogo foi desenvolvido como uma plataforma digital pública, disponível no endereço eletrônico <https://www.catalogodecursosufopa.site/>, reunindo dados oficiais e atualizados sobre a oferta de cursos da Universidade.

O desenvolvimento do catálogo envolveu o levantamento, sistematização e validação de informações acadêmicas junto às coordenações de curso e dados dos PPCs registrados no SIGAA, contemplando dados como denominação do curso, grau acadêmico, modalidade, campus, turno, forma de ingresso, atos autorizativos e parâmetros de integralização curricular. A iniciativa contribuiu para a consolidação de uma base informacional confiável, alinhada aos registros acadêmicos oficiais e às normativas institucionais vigentes.

Objetivo Estratégico do PDI:

OE-PI-02 – Valorizar os processos formativos interdisciplinares, interculturais e de integração ensino-pesquisa-extensão.

OE-PI-06 Acompanhar, assistir, motivar e valorizar o corpo discente;

OE-PI-08 – Aperfeiçoar a transparência institucional e o acesso à informação, por meio da disponibilização pública, clara e padronizada dos dados dos cursos ofertados pela Universidade;

OE-AC-04 – Ampliar e aprimorar a infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), no que se refere ao uso estratégico de ferramentas digitais para organização e disseminação de informações institucionais;

OE-AC-05 – Implementar e aprimorar sistemas e soluções digitais de apoio à gestão institucional, ao desenvolver uma plataforma digital específica para consulta e apoio aos processos acadêmicos.

Custo da Ação: Não se aplica

Avaliação da Ação: A criação do Catálogo de Cursos da UFOPA representa um avanço significativo na organização e na publicização das informações acadêmicas institucionais. Como indicador quantitativo, o catálogo passou a reunir informações de 100% dos cursos de graduação ativos da Universidade, centralizando dados que anteriormente se encontravam dispersos em diferentes páginas e documentos institucionais.

Do ponto de vista qualitativo, a ação contribuiu para:

- a padronização das informações acadêmicas dos cursos;
- a redução de inconsistências e divergências informacionais entre sistemas, editais e comunicações institucionais;
- o apoio aos processos seletivos, especialmente no esclarecimento prévio aos(as) candidatos(as);
- o fortalecimento da transparência institucional, alinhando-se aos princípios da publicidade e do acesso à informação.

Como desafio inicial, destaca-se a necessidade de manutenção contínua e atualização periódica das informações, considerando alterações curriculares, criação de novos cursos e mudanças normativas, demanda que passa a integrar o planejamento permanente da unidade.

Registros: Acervo da PROEN

[UFOPA](#)[Formas de Ingresso](#)[Egressos](#)

Escolha seu curso:



CATÁLOGO DE CURSOS

[Cursos](#)[UFOPA](#)[Formas de Ingresso](#)[Egressos](#)[Fale Conosco](#)

BACHARELADO EM CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

Sobre o Curso

O Curso de Bacharelado em Ciência da Computação visa a formação de recursos humanos para o desenvolvimento científico e tecnológico da Computação, predominantemente na área de software, de modo a atender às necessidades da sociedade.

O curso objetiva preparar um profissional competente, ativo, empreendedor, ético, consciente de seu papel social e de sua contribuição no avanço científico e tecnológico do país e, em especial, do Oeste do Pará e da Região Amazônica.

Com um corpo docente altamente qualificado e uma infraestrutura moderna, você terá acesso a recursos de última geração e oportunidades para desenvolver suas habilidades práticas e teóricas.

Unidade Tapajós

Instituto de Engenharias e Ciências



Ação 19: Elaboração de Manuais, Cartilhas e Vídeos de Suporte aos Processos Seletivos

No exercício de 2025, a Diretoria de Registro Acadêmico (DRA) executou a ação de elaboração e disponibilização de manuais, cartilhas e materiais audiovisuais destinados a orientar candidatos(as), ingressantes e a comunidade acadêmica quanto aos procedimentos relacionados aos processos seletivos da graduação da UFOPA, desde a etapa de inscrição até a consolidação do vínculo institucional.

Foram produzidos, revisados e divulgados os seguintes materiais institucionais para os processos seletivos do PSR 2ª Edição e também para o PSR 2026:

- Cartilha de Heteroidentificação;
- Manual de Inscrição do Candidato para o Processo Seletivo Regular;
- Guia de Cursos PSR/UFOPA 2026 (PDF)
- Documento de Perguntas Frequentes (FAQ);
- Manual do Calouro;
- Vídeo de Orientações Iniciais para Uso do SIGAA;
- Vídeo Orientativo para Inscrições – PSR 2026.

Os materiais, disponíveis em <https://proen.ufopa.edu.br/proen/processos-seletivos/regular/psr-unificado-2026/>, foram elaborados em linguagem clara, acessível e inclusiva, considerando a diversidade sociocultural dos públicos atendidos pela UFOPA e as especificidades normativas dos processos seletivos, com articulação entre a DRA, a PROEN e os demais setores envolvidos.

Objetivo Estratégico do PDI:

OE-PI-03 – Fortalecer a transparência institucional e o acesso à informação, por meio da ampla divulgação de critérios, procedimentos e etapas dos processos seletivos;

OE-PI-08 – Aperfeiçoar a gestão administrativa, a transparência, a governança e os processos institucionais, por meio do controle, monitoramento e validação dos vínculos acadêmicos, da publicação de editais, resultados preliminares, finais e comunicados oficiais;

OE-PI-10 – Aprimorar a comunicação institucional integrada;

OE-AC-04 – Ampliar e aprimorar a infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), no que se refere ao uso estratégico de ferramentas digitais (documentos digitais e vídeos) para organização e disseminação de informações institucionais.

Custo da Ação: Não se aplica

Avaliação da Ação: A avaliação da ação evidencia resultados positivos quanto à efetividade, alcance e alinhamento estratégico institucional. Como indicadores quantitativos, em 2025 foram produzidos 07 (sete) materiais institucionais estruturantes, abrangendo todas as etapas críticas dos processos seletivos e do ingresso discente.

Sob a perspectiva qualitativa, a ação contribuiu para:

- o aperfeiçoamento dos processos acadêmicos e administrativos;
- o fortalecimento da transparência dos processos seletivos;
- a modernização da comunicação institucional.

Observou-se redução de dúvidas recorrentes encaminhadas aos canais de atendimento da DRA, especialmente sobre inscrição, sistema de cotas, heteroidentificação e uso do SIGAA, indicando maior efetividade dos materiais produzidos. Destaca-se, ainda, o papel da Cartilha de Heteroidentificação como instrumento orientador e pedagógico, contribuindo para a compreensão do procedimento e para a integridade das políticas afirmativas adotadas pela Universidade.

Como desafio permanente, identifica-se a necessidade de atualização contínua dos materiais, considerando alterações normativas, tecnológicas e procedimentais,

bem como a ampliação dos recursos de acessibilidade comunicacional.

Registros: Acervo da PROEN

Processo Seletivo 2026

- [23/10/2025 - Errata do Edital de Abertura do PSR 2026](#) - Alteração do Turno de Oferta do Curso de Bac. em Ciências Econômicas
- [23/09/2025 - Edital de Abertura do PSR 2026](#)
- [Manual de Inscrição do Candidato PSR 2026](#)
- [Sistema de Inscrição no PSR 2026 - Acesse aqui](#)
- [Guia de Cursos PSR/UFOPA 2026 \(PDF\)](#)
- [Catálogo de Curso da UFOPA](#)
- [Cartilha de Heteroidentificação da PROEN](#)
- [Perguntas Frequentes](#)
- [Resolução da Bonificação Regional](#)
- Dúvidas: psr@ufopa.edu.br

Procedimento de
**HETERO
IDENTIFI
CAÇÃO**



PERGUNTAS FREQUENTES

PSR **UFOPA**
2026
PROCESSO SELETIVO REGULAR

Ação 20: Processo de Regularização Acadêmica de Vínculo Institucional

No exercício de 2025, a Diretoria de Registro Acadêmico, em articulação com a Diretoria de Ensino da PROEN (DE), Coordenações de Curso e as Unidades Acadêmicas, conduziu o processo de Regularização Acadêmica de Vínculo Institucional destinado a discentes que se encontravam em situação de risco de perda do vínculo acadêmico, em razão de fatores como integralização curricular igual a 0%, ultrapassagem do prazo máximo de integralização ou longos períodos trancados, conforme previsto no Edital nº 14/2025-PROEN/UFOPA, de 10 de novembro de 2025.

Os cursos contemplados no edital de Regularização Acadêmica foram: Licenciatura Integrada em História e Geografia, Licenciatura Integrada em Biologia e Química, Bacharelado em Geografia, Licenciatura Integrada em Matemática e Física, Bacharelado Interdisciplinar em Saúde, Bacharelado Interdisciplinar em Ciências e Tecnologia das Águas e Licenciatura em Letras – Português e Inglês.

O processo contemplou a publicação do edital de convocação, a disponibilização de meios e prazos para apresentação de recursos administrativos, a análise e julgamento dos pedidos pela Comissão de Regularização Acadêmica, a elaboração de Planos de Regularização de Percurso Acadêmico para os casos deferidos e a formalização do compromisso dos(as) discentes com a UFOPA por meio de termo específico. Todas as etapas foram amplamente divulgadas nos canais oficiais da Proen, com prazos claramente definidos no cronograma do edital. A execução também incluiu a comunicação sistemática das comunicações, critérios e resultados parciais e finais, conforme normativas internas e práticas administrativas institucionais.

Esta ação teve como finalidade central assegurar a formalização adequada dos vínculos institucionais, promover a conclusão dos cursos quando possível e, quando necessário, proceder ao cancelamento de vínculo daqueles(as) que não regularizaram sua situação dentro dos prazos e requisitos estabelecidos.

Objetivo Estratégico do PDI:

OE-PI-06 – Acompanhar, assistir, motivar e valorizar o corpo discente;

OE-PI-08 – Aperfeiçoar a gestão administrativa, a transparência e a governança institucional, ao estruturar fluxos normativos para análise, decisão e publicização de atos relacionados à permanência discente.

Custo da Ação: Não se aplica

Avaliação da Ação: A avaliação da ação evidencia resultados relevantes quanto à conformidade normativa e ao atendimento articulado das unidades/coordenações de curso envolvidas.

Como indicador quantitativo preliminar, o processo contemplou a publicação do edital de convocação e o atendimento de discentes de 07 (sete) cursos que não vinham sendo ofertados nos editais de ingresso, com comunicação clara das situações de risco de cancelamento de vínculo e prazos para manifestação de interesse por meio de recurso administrativo no período de 11 a 23 de novembro de 2025.

Para os casos deferidos, 145 (cento e quarenta e cinco) discentes, foram elaborados Planos de Regularização de Percurso Acadêmico com prazos máximos de conclusão de curso conforme percentual de integralização já cumprido, em conformidade com os critérios definidos no regulamento.

Do ponto de vista qualitativo, a ação contribuiu para:

- o aperfeiçoamento dos processos de gestão de vínculos acadêmicos, assegurando tratamento às diferentes situações de alunos(as) em descompasso com os prazos curriculares;
- a atuação coordenada entre DRA, Coordenações de Curso, Unidades Acadêmicas e Comissões de Regularização, conforme;

- a promoção da permanência e conclusão dos discentes, especialmente por meio dos planos de regularização individualizados;
- a transparência e publicidade dos critérios, etapas e decisões.

Como pontos de aprimoramento para os próximos ciclos, recomenda-se ampliar mecanismos de monitoramento acadêmico contínuo e integração com sistemas institucionais de acompanhamento de desempenho e prazos curriculares.

Registros: Acervo da PROEN

Prescrição Acadêmica

2025 - Regularização Acadêmica - Cursos Não Ofertados em Editais de Processos Seletivos

- [17/12/2025 - Edital N° 21/2025-Proen/Ufopa - Resultado Preliminar Das Análises e Julgamentos Da Viabilidade da Conclusão De Curso Pelos \(As \) Discentes Que Manifestaram Interesse](#)
- [15/12/2025 - Retificação do Edital 19/2025 - Resultado Final das Manifestações de Interesse para a Regularização Acadêmica](#)
- [10/12/2025 - Retificação do Edital 17/2025 - Resultado Final das Manifestações de Interesse para a Regularização Acadêmica](#)
- [01/12/2025 - Retificação do Edital 16/2025 - Resultado Final das Manifestações de Interesse para a Regularização Acadêmica](#)
- [27/11/2025 - Edital 16/2025 - Resultado Final das Manifestações de Interesse para a Regularização Acadêmica](#)
- [24/11/2025 - Edital 15/2025 - Resultado das Manifestações de Interesse para a Regularização Acadêmica](#)
- [10/11/2025 - Edital 14/2025 - Convocação de Discentes para Regularização Acadêmica](#)
- [10/11/2025 - Faça sua Manifestação de Interesse Aqui](#)
- [11/11/2025 - Modelo de Termo de Compromisso](#)
- [11/11/2025 - Modelo de Recurso Administrativo](#)

Ação 21: Criação e Parametrização de Novos Cursos de Graduação no SIGAA

No exercício de 2025, a DRA executou o processo de criação, cadastramento e parametrização de 14 (quatorze) novos cursos de graduação no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA), etapa essencial para a efetivação da oferta acadêmica institucional, a operacionalização dos processos seletivos e a posterior gestão dos vínculos discentes.

A ação compreendeu o levantamento e a validação das informações acadêmicas e administrativas dos cursos, em conformidade com os respectivos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC), atos autorizativos e deliberações dos Conselhos Superiores, bem como a configuração de parâmetros no SIGAA, tais como matriz curricular, carga horária, tempo mínimo e máximo de integralização, formas de ingresso, turnos, campus de oferta e vinculação às unidades acadêmicas responsáveis.

Foram criados e disponibilizados no SIGAA os seguintes cursos:

- Bacharelado em Direito – Campus Óbidos;
- Bacharelado em Ciências Contábeis – Campus Alenquer;
- Licenciatura em Matemática – Campus Itaituba;
- Bacharelado em Engenharia de Produção – Campus Itaituba;
- Licenciatura em Ciências Biológicas – Campus Monte Alegre;
- Licenciatura em Matemática – Campus Monte Alegre;
- Bacharelado em Ciência de Dados e Inteligência Artificial – Campus Oriximiná;
- Bacharelado em Ciência de Dados e Inteligência Artificial – Campus Santarém;
- Bacharelado em Engenharia Florestal – Campus Juruti;
- Licenciatura em Letras Libras – Campus Santarém;
- Licenciatura em Letras Inglês – Campus Santarém;
- Licenciatura em Letras Português – Campus Santarém;
- Bacharelado em Turismo – Campus Santarém;
- Bacharelado em Jornalismo – Campus Santarém.

Objetivo Estratégico do PDI:

OE-PI-08 – Aperfeiçoar a gestão administrativa, a transparência e a governança institucional, ao estruturar de forma padronizada o cadastro e a operacionalização de novos cursos no sistema acadêmico institucional.

Custo da Ação: Não se aplica

Avaliação da Ação: A avaliação da ação demonstra impacto positivo e direto na expansão da oferta acadêmica, na organização dos registros institucionais e na operacionalização dos processos seletivos e de matrícula. Como indicador quantitativo, foram criados e parametrizados 14 (quatorze) novos cursos de graduação no SIGAA, abrangendo 7 campi distintos, o que representa avanço significativo na interiorização e diversificação da oferta de cursos da UFOPA.

Do ponto de vista qualitativo, a ação contribuiu para:

- a ampliação do acesso ao ensino superior público, com a criação de novos cursos estratégicos em áreas prioritárias e em campi do interior;
- o aperfeiçoamento dos processos acadêmicos e administrativos, ao garantir que os cursos fossem cadastrados com informações completas, padronizadas e alinhadas aos PPCs;
- o fortalecimento da governança acadêmica e da confiabilidade dos registros institucionais;

Como desafios identificados, destacam-se a complexidade técnica da parametrização inicial dos cursos e a necessidade de ajustes finos no SIGAA.

Ação 22: Elaboração do Manual do Portal do Docente – SIGAA Elaboração e disponibilização do Manual do Portal do Docente – SIGAA, com o objetivo de orientar os(as) docentes da UFOPA quanto ao uso adequado das funcionalidades acadêmicas do sistema, promovendo maior autonomia, padronização de procedimentos e conformidade dos registros acadêmicos. O manual foi concebido como instrumento técnico-pedagógico de apoio às atividades docentes, abordando de forma sistematizada funcionalidades essenciais do Portal do Docente, tais como: gerenciamento de turmas, registro de frequência, lançamento de notas, planos de ensino, diários eletrônicos, atividades avaliativas, comunicação com discentes e encerramento de componentes curriculares. O material foi elaborado em linguagem clara e objetiva, com instruções passo a passo, ilustrações e orientações alinhadas às normativas institucionais vigentes. A produção do manual envolveu a análise dos fluxos acadêmicos operacionalizados no SIGAA, a identificação de dúvidas recorrentes encaminhadas à DRA e a articulação com setores acadêmicos e de tecnologia da informação, assegurando coerência entre o uso do sistema, os regulamentos acadêmicos e as práticas institucionais. O documento foi disponibilizado em formato digital no portal da PROEN/UFOPA, em https://proen.ufopa.edu.br/media/file/site/proen/documentos/2025/9ec7089f-bbe2-49fe-b0bd-8ac0a2d41775.pdf, ampliando o acesso à informação e o suporte contínuo aos(as) docentes.
Objetivo Estratégico do PDI: OE-PI-08 – Aperfeiçoar a gestão administrativa, a transparência, a governança e os processos institucionais, ao padronizar orientações sobre registros acadêmicos realizados pelos(as) docentes no SIGAA; OE-AC-02 Qualificar e capacitar continuamente os servidores, bem como aperfeiçoar a estrutura organizacional, mediante a disponibilização pública de orientações claras e atualizadas sobre o uso do sistema acadêmico.
Custo da Ação: Não se aplica
Avaliação da Ação: A avaliação da ação demonstra impacto positivo na qualificação do uso do SIGAA e no apoio à prática docente. Sob a perspectiva qualitativa, a ação contribuiu para: • a redução de inconsistências nos registros acadêmicos, como lançamento de notas, frequências e encerramento de turmas; • o fortalecimento da governança acadêmica, ao assegurar maior alinhamento entre práticas docentes e normativas institucionais; • a melhoria da eficiência no uso do SIGAA ao promover maior autonomia docente e reduzir a dependência de atendimentos operacionais; • a ampliação da transparência e do acesso à informação ao disponibilizar orientações claras e acessíveis em meio digital. Como desafio permanente, identifica-se a necessidade de atualização contínua do manual, considerando evoluções do sistema SIGAA, ajustes normativos e novas funcionalidades.
Registros: Acervo da PROEN



MANUAL DO PORTAL DO DOCENTE - SIGAA

Ação 23: Elaboração do Calendário Acadêmico 2026

A Diretoria de Registro Acadêmico atuou de forma direta e articulada na elaboração do Calendário Acadêmico da Graduação referente ao exercício de 2026, instrumento normativo essencial para o planejamento, a organização e a execução das atividades acadêmicas da UFOPA.

A ação compreendeu o levantamento das demandas institucionais, a consolidação de informações acadêmicas e administrativas e a definição das principais datas e períodos letivos, tais como: início e término dos períodos regulares, períodos de matrícula, ajustes e trancamentos, prazos para lançamento e consolidação de notas e frequências, colações de grau, recessos acadêmicos, feriados e demais atividades acadêmicas institucionais.

A elaboração do calendário considerou a legislação educacional vigente, as normativas internas da UFOPA, as especificidades da organização multicampi da Universidade e a necessidade de compatibilização entre ensino, gestão acadêmica e funcionamento administrativo. O processo foi realizado em articulação com o gabinete da PROEN, culminando na aprovação e publicação do documento oficial, amplamente divulgado nos canais institucionais.

Objetivo Estratégico do PDI:

OE-PI-08 – Aperfeiçoar a gestão administrativa, a transparência, a governança e os processos institucionais, ao estruturar e organizar de forma antecipada e integrada as atividades acadêmicas do exercício seguinte e ao fortalecer a transparência institucional e o acesso à informação, por meio da publicação clara e tempestiva do calendário acadêmico oficial.

Custo da Ação: Não se aplica

Avaliação da Ação: Esta ação atingiu 100% do objetivo proposto e a sua avaliação evidencia sua relevância estratégica para o funcionamento institucional e para o planejamento acadêmico da UFOPA.

Sob a perspectiva qualitativa, a ação contribuiu para:

- o aperfeiçoamento do planejamento acadêmico, possibilitando maior organização das atividades de ensino, matrícula, avaliação e colação de grau;
- o fortalecimento da governança acadêmica, ao garantir previsibilidade e alinhamento entre os diversos setores institucionais;
- a ampliação da transparência ao disponibilizar informações oficiais claras e acessíveis à comunidade acadêmica;
- a integração entre planejamento e sistemas acadêmicos favorecendo a correta parametrização do SIGAA e a execução dos processos acadêmicos.

Registros: Acervo da PROEN

ANEXO I - CALENDÁRIO DE GRADUAÇÃO DA UFOPA 2026



CALENDÁRIO ACADÊMICO DE GRADUAÇÃO DA UFOPA

2026.1

MARÇO

02/03 e 03/03 - Planejamento Pedagógico

04 Início das aulas

04 a 06/03 - Recepção dos calouros

MAIO

01 Dia do Trabalhador

10 Emancipação da Cidade (Rurópolis)

13 Festa de Nossa Senhora de Fátima (Juruti, Uruará)

14 Dia Mundial de Conscientização sobre Acessibilidade

JULHO

02 Dia de Nossa Senhora da Saúde (Juruti)

04 Término das aulas

26 Dia de Sant'Ana (Itaituba, Óbidos)

2026

MARÇO

D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

MAIO

D	S	T	Q	Q	S	S
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

JULHO

D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

ABRIL

D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

JUNHO

D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

ABRIL

03 Paixão de Cristo

09 Aniversário da Cidade (Juruti)

19/04 a 24/04 - Semana dos Povos Indígenas

21 Tiradentes

JUNHO

04 Corpus Christi

04 Dia de Dom Floriano (Óbidos)

10 Aniversário da Cidade (Alenquer)

13 Dia de Santo Antônio (Alenquer, Mojui)

14 Círio do Padroeiro (Faro)

22 Aniversário da Cidade (Santarém)

24 Encerramento festa do Padroeiro (Faro)

24 Dia de São João Batista (Trairão)

28 Dia de São Benedito (Almerim)

Ação 24: Execução de Projeto PIAPE: Acervo Acadêmico Digital - Solução computacional para arquivamento, classificação e busca de documentos acadêmicos da Ufopa

O projeto teve como objetivo principal implementar uma solução computacional inteligente que combine recursos de inteligência artificial e automação para o arquivamento, classificação e recuperação de documentos acadêmicos. A proposta contemplou a organização digital do acervo acadêmico institucional e a otimização dos fluxos de trabalho relacionados ao tratamento documental.

A execução do projeto considerou, desde sua concepção, os princípios da segurança da informação, acessibilidade, rastreabilidade e conformidade legal, em especial no que se refere às exigências da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), assegurando o tratamento adequado dos dados acadêmicos e pessoais sob responsabilidade institucional.

A ação esteve alinhada às demandas estratégicas da PROEN e da DRA, com foco na transformação da gestão documental acadêmica em um processo mais moderno, eficiente, integrado e resiliente, beneficiando diretamente as unidades acadêmicas e administrativas da UFOPA.

Objetivo Estratégico do PDI:

OE-PI-08 – Aperfeiçoar a gestão administrativa, a transparência e a governança institucional, ao estruturar uma solução tecnológica para a gestão documental acadêmica;

OE-PI-09 – Aprimorar os mecanismos de avaliação e de resposta institucional, ao viabilizar maior controle, rastreabilidade e acesso às informações acadêmicas;

OE-PI-10 – Aprimorar a comunicação institucional integrada, ao facilitar a recuperação e o compartilhamento seguro de documentos institucionais;

OE-AC-04 – Ampliar e aprimorar a infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), por meio da adoção de soluções tecnológicas inovadoras.

Custo da Ação: 10.400,00

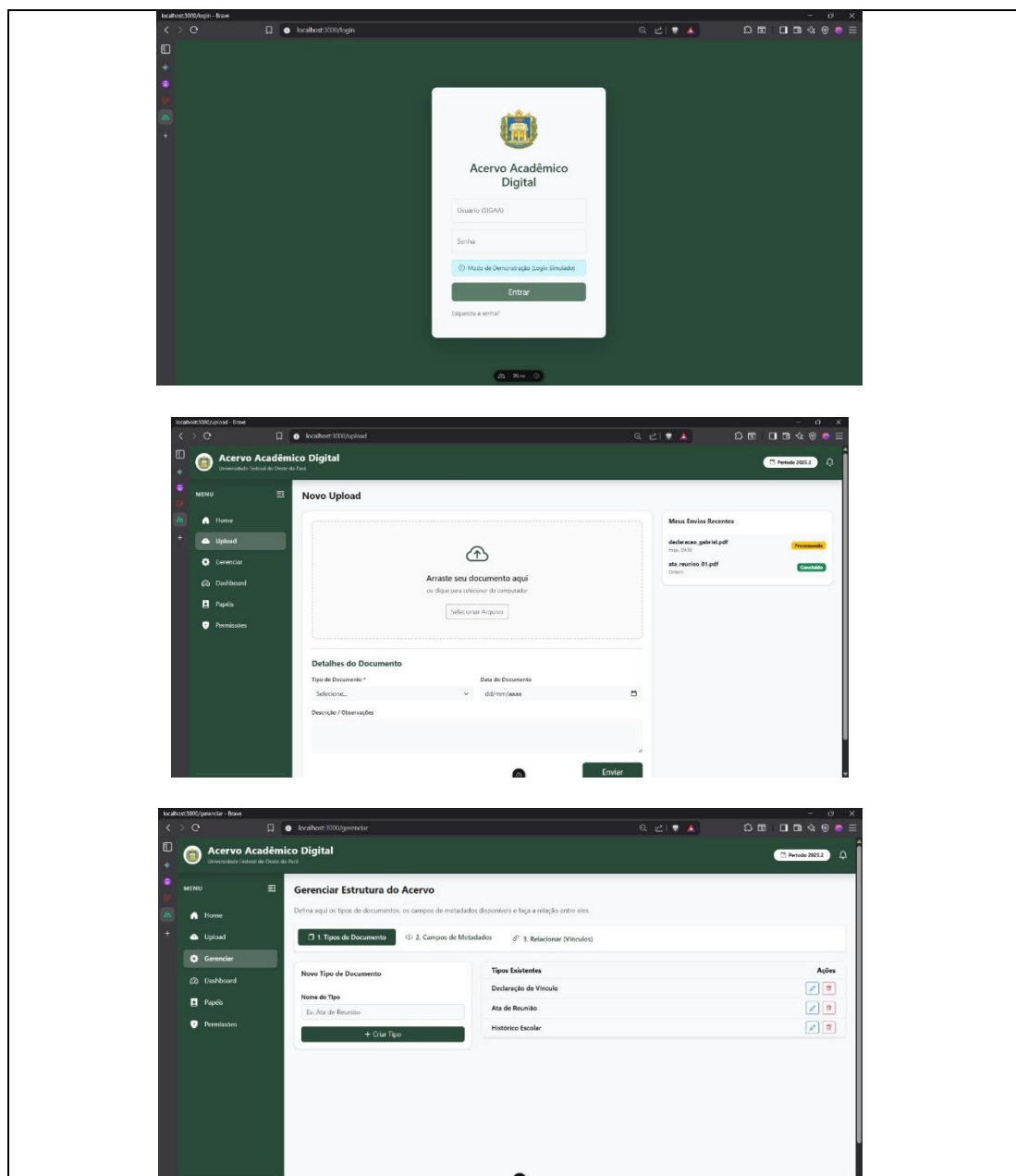
Avaliação da Ação: A avaliação da execução do projeto evidencia seu caráter estratégico para o fortalecimento da governança acadêmica, a modernização da gestão documental e a qualificação dos processos administrativos institucionais. O sistema e as soluções implementadas estão atualmente sendo implantadas para homologação dos usuários finais.

Sob a perspectiva qualitativa, a ação contribuiu para:

- a otimização dos fluxos de arquivamento, classificação e busca de documentos acadêmicos, reduzindo o tempo de resposta às demandas administrativas e acadêmicas;
- o fortalecimento da segurança da informação e da conformidade com a LGPD, garantindo tratamento adequado e controlado dos dados institucionais;
- o aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança institucional;
- o avanço da infraestrutura e dos sistemas de TIC institucionais.

Como resultado institucional, o projeto estabelece bases sólidas para a consolidação de um acervo acadêmico digital inteligente, capaz de apoiar decisões administrativas, ampliar o acesso à informação, reduzir riscos associados à gestão documental física e promover maior eficiência operacional nas unidades acadêmicas e administrativas da UFOPA.

Registros: Acervo da PROEN



Ação 25: Execução de Projeto PIAPE: BI Acadêmico – Plataforma de Apoio à Gestão para Monitoramento e Análise de Indicadores Acadêmicos da UFOPA

Concepção e desenvolvimento da ação BI Acadêmico – Plataforma de Apoio à Gestão para Monitoramento e Análise de Indicadores Acadêmicos da UFOPA, iniciativa estratégica voltada à criação de uma plataforma de Business Intelligence (BI) destinada ao acompanhamento sistemático e à análise integrada dos principais indicadores de desempenho acadêmico da Universidade.

A ação propõe a integração de dados provenientes de diferentes fontes institucionais, especialmente dos sistemas acadêmicos, com o objetivo de disponibilizar à PROEN e às unidades acadêmicas um ambiente único de monitoramento contínuo, capaz de subsidiar a tomada de decisão com base em evidências. A plataforma foi concebida para consolidar e apresentar, de forma estruturada e interativa, indicadores relacionados ao ensino de graduação, tais como: evasão discente, taxas de ingresso e matrícula, desempenho acadêmico, taxa

de sucesso e conclusão de curso e taxas de retenção semestral e anual. A solução computacional proposta prevê a apresentação dos dados por meio de dashboards interativos, com gráficos e tabelas dinâmicas, possibilitando análises customizadas por curso, campus ou período, com diferentes níveis de acesso conforme o perfil do usuário. A ação buscou, ainda, promover maior transparência e celeridade no acesso às informações institucionais, reduzindo a fragmentação de dados e qualificando os processos de planejamento e acompanhamento acadêmico.
Objetivo Estratégico do PDI: OE-PI-08 – Aperfeiçoar a gestão administrativa, a transparência e a governança institucional, ao estruturar um ambiente integrado de monitoramento e análise de indicadores acadêmicos; OE-PI-09 – Aprimorar os mecanismos de avaliação e de resposta institucional, ao permitir o acompanhamento contínuo de indicadores críticos de desempenho acadêmico; OE-PI-10 – Aprimorar a comunicação institucional integrada, ao disponibilizar informações acadêmicas consolidadas, claras e acessíveis aos gestores; OE-AC-04 – Ampliar e aprimorar a infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), por meio do desenvolvimento de soluções tecnológicas voltadas à gestão acadêmica; OE-AC-05 – Implementar e aprimorar os sistemas de informação institucionais e garantir a acessibilidade em todos os serviços de TIC da UFOPA, ao integrar diferentes bases de dados acadêmicos em uma única plataforma.
Custo da Ação: R\$ 10.400,00
Avaliação da Ação: A avaliação da ação BI Acadêmico evidencia seu caráter estratégico e seu elevado potencial de impacto na qualificação da gestão acadêmica institucional, especialmente no que se refere ao planejamento, ao acompanhamento do desempenho discente e à tomada de decisão orientada por dados. Sob a perspectiva qualitativa, a ação contribuiu para: • o fortalecimento da cultura institucional de uso de indicadores acadêmicos; • a melhoria da capacidade decisória da PROEN e das unidades acadêmicas ao disponibilizar informações consolidadas e confiáveis; • a ampliação da transparência e da comunicação institucional, por meio de painéis interativos e acessíveis; • o avanço da infraestrutura e dos sistemas de TIC institucionais. A proposta da plataforma de BI favorece uma atuação mais proativa da gestão acadêmica, permitindo a identificação antecipada de riscos relacionados à evasão, retenção e baixo desempenho, bem como a avaliação do impacto de políticas e ações institucionais voltadas à permanência e ao sucesso discente. Ademais, a integração de dados reduz a dependência de levantamentos manuais, contribuindo para maior eficiência administrativa. Como desafios e perspectivas de aprimoramento, destacam-se a necessidade de consolidação e padronização das bases de dados institucionais, a definição clara de responsabilidades quanto à alimentação e atualização das informações e a adoção de protocolos de segurança da informação e proteção de dados pessoais.
Registros: Acervo da PROEN



b) Metas Não Alcançadas e Desafios

1 – Realização do Fórum de Graduação em 2025

- A Unidade planejou executar o fórum de graduação em 2025, porém ações como necessidade de apoio a implantação do campus de Rurópolis, apoio a implantação dos 14 novos cursos de graduação e realização do processo seletivo 2025 segunda edição impactaram no planejamento da realização do fórum, pois foi necessário deslocar a equipe para atendimento das ações citadas, e não foi possível direcionar esforços para realização do fórum de graduação.
- Ações de Enfrentamento: A ação será planejada para realização em 2026. Neste ano não há previsão de implantação de novo campus, realização de segunda edição do processo seletivo 2026, e acredita-se que será possível direcionar os esforços para realização do Fórum de graduação.

2 – Criação da Política/Regulamentação de Projetos Educacionais

- A Unidade planejou criar a política de projetos de ensino institucionais, porém ações como necessidade de apoio a implantação do campus de Rurópolis, apoio a implantação dos 14 novos cursos de graduação e realização do processo seletivo 2025 segunda edição impactaram no planejamento da realização do fórum, pois foi necessário deslocar a equipe para atendimento das ações citadas, e não foi possível direcionar esforços

para realização do fórum de graduação.

- Ações de Enfrentamento: A ação será planejada para realização em 2026. Neste ano não há previsão de implantação de novo campus, realização de segunda edição do processo seletivo 2026, e acredita-se que será possível direcionar os esforços para criação da política de projetos de ensino institucionais.

c) Gestão Orçamentária e Financeira (Execução)

Execução Orçamentária da Unidade

Unidade Responsável

151796 - Proen

Plano Interno

Todos

Natureza Despesa

Todos

CLIQUE AQUI para acessar a Estrutura Orçamentária Completa de Crédito Disponível para Empenho

Categoria UGR	Disponibilizado	Disponível	Empenhadas	Saldo de Empenho	Liquidadas	Pagas	% Empenhado	% Execução	Saldo de RAPs
Administrativo	52.751,23	0,00	52.751,23	69,60	52.681,63	52.681,63	100%	100%	
151796 - Proen	52.751,23	0,00	52.751,23	69,60	52.681,63	52.681,63	100%	100%	
M0101G0100N - Apoio Administrativo	38.279,62	0,00	38.279,62	0,00	38.279,62	38.279,62	100%	100%	
M0185G0100N - Servicos e Materiais Graficos	2.975,48	0,00	2.975,48	0,00	2.975,48	2.975,48	100%	100%	
M0204G0100N - Almoxarifado Virtual	6.996,13	0,00	6.996,13	69,60	6.926,53	6.926,53	100%	99%	
M0421G2100N - Piapê	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	4.500,00	100%	100%	
Total	52.751,23	0,00	52.751,23	69,60	52.681,63	52.681,63	100%	100%	

UGR Sint. (CodDescr)	Disponibilizado	Disponível	Saldo de Empenho	Liquidadas	Pagas	Saldo de RAPs
151796 - Proen	460.903,39	0,00	3.381,93	457.521,46	384.791,580	
M0175G0100N - Processo Seletivo	433.190,15	0,00	3.381,93	429.808,22	357.078,340	
339014 - Diárias - Civil	31.521,90	0,00	0,00	31.521,90	31.521,900	
339036 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	394.565,00	0,00	3.381,93	391.183,07	318.453,190	
339093 - Indenizações e Restituições	7.103,25	0,00	0,00	7.103,25	7.103,250	
M0194G0100N - Plano de Gestao	27.713,24	0,00	0,00	27.713,24	27.713,240	
339020 - Auxílio Financeiro a Pesquisadores	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	14.000,000	
339036 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	13.713,24	0,00	0,00	13.713,24	13.713,240	
Total	460.903,39	0,00	3.381,93	457.521,46	384.791,580	

UGR Sint. (CodDescr)	Disponibilizado	Disponível	Empenhadas	Saldo de Empenho	Liquidadas	Pagas	Saldo de RAPs
151796 - Proen	47.722,42	0,00	47.722,42	0,00	47.722,42	47.722,42	
M0112G0100N - Eventos Institucionais	27.722,42	0,00	27.722,42	0,00	27.722,42	27.722,42	
M0213G1900N - Jornada Acadêmica	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	
Total	47.722,42	0,00	47.722,42	0,00	47.722,42	47.722,42	

Apoio Estudantil	Disponibilizado	Disponível	Empenhadas	Saldo de Empenho	Liquidadas	Pagas	% Empenhado
Pnaes			951.750,00	0,00	951.750,00	951.750,00	
M0515G2300N - Bolsa Monitoria Ceanama			418.110,00	0,00	418.110,00	418.110,00	
M0512G2300N - Bolsa Monitoria - Projetos Institucionais			104.960,00	0,00	104.960,00	104.960,00	
M0215G1900N - Laboratórios Institucionais			428.680,00	0,00	428.680,00	428.680,00	
Funcionamento Ifes			109.399,92	16.800,00	92.599,92	92.599,92	
M0224G1900N - Qualificacao Dos Cursos de Graduacao			109.399,92	16.800,00	92.599,92	92.599,92	
Total			1.061.149,92	16.800,00	1.044.349,92	1.044.349,92	

- A Pró-Reitoria de Ensino recebeu dotação orçamentária destinada à manutenção das atividades da unidade, à organização dos processos seletivos institucionais e ao custeio de eventos acadêmicos estratégicos, tais como o Seminário de Graduação – Jornada Acadêmica, o Salão de Orientação Profissional, o Encontro dos Projetos de Ensino e o Encontro de Estágio. Adicionalmente, foram alocados recursos para o financiamento de editais institucionais voltados ao fortalecimento das atividades acadêmicas, incluindo os programas de Monitoria Acadêmica Disciplinar, CEANAMA, apoio a Laboratórios de Ensino e o Programa Qualifica.
- A execução orçamentária ocorreu de forma plena ao longo do exercício, assegurando a implementação das ações planejadas e o funcionamento regular das atividades sob responsabilidade da Pró-Reitoria. A execução eficiente dos recursos permitiu o atendimento das prioridades institucionais previstas para o período, contribuindo para o fortalecimento das atividades de ensino e de apoio à formação acadêmica.
- Apesar da execução integral dos recursos disponíveis, observa-se a

existência de demanda reprimida em programas estratégicos de apoio acadêmico, especialmente nos editais de Monitoria Acadêmica Disciplinar e no Programa Qualifica. As Unidades Acadêmicas têm reiteradamente manifestado a necessidade de ampliação do número de bolsas ofertadas, evidenciando que a capacidade atual de atendimento desses programas encontra-se abaixo da demanda institucional. Esse cenário indica a importância de ampliar o volume de recursos destinados a esses editais, de modo a fortalecer as ações de apoio ao ensino e ampliar as oportunidades de formação acadêmica dos estudantes.

d) Informações Acadêmicas

- **Cursos e Desempenho:** Os indicadores dos cursos podem ser melhor visualizados nos painéis de acompanhamento de indicadores disponíveis em: <https://proen.ufopa.edu.br/proen/cursos-de-graduacao/painel-de-graduacao/>
- **Apoio e Acompanhamento:** No âmbito da Pró-Reitoria de Ensino, os editais de Monitoria Acadêmica — CEANAMA, Monitoria Disciplinar e apoio a Laboratórios de Ensino — juntamente com as ações desenvolvidas pelo Programa Qualifica, constituem importantes instrumentos institucionais de apoio à permanência e ao êxito estudantil. Essas iniciativas contribuem diretamente para o fortalecimento do processo de ensino-aprendizagem, oferecendo suporte acadêmico aos estudantes e ampliando as oportunidades de desenvolvimento acadêmico ao longo da graduação.
Paralelamente, a Pró-Reitoria desenvolve um conjunto estruturado de ações voltadas à governança e à melhoria contínua do ensino de graduação, incluindo o acompanhamento sistemático dos cursos, o apoio aos processos de regulação, avaliação e reconhecimento de cursos, a orientação aos coordenadores e às equipes pedagógicas, bem como a oferta de atividades formativas para docentes, com destaque para as capacitações realizadas no âmbito da Semana de Planejamento Pedagógico.
Essas iniciativas integram uma estratégia institucional mais ampla voltada ao fortalecimento da qualidade acadêmica dos cursos de graduação ofertados pela Universidade Federal do Oeste do Pará (UFOPA). Ao promover o acompanhamento pedagógico dos cursos, o apoio à gestão acadêmica e a qualificação das práticas de ensino, a Pró-Reitoria contribui para a consolidação de uma formação universitária de qualidade, bem como para a melhoria de indicadores institucionais relevantes, como evasão, retenção e taxa de sucesso na conclusão dos cursos.
Nesse sentido, as ações conduzidas pela Pró-Reitoria de Ensino configuram-se como elementos centrais para o fortalecimento das políticas de permanência e êxito estudantil, bem como para a consolidação de processos de gestão acadêmica orientados pela qualidade, pela inovação pedagógica e pela melhoria contínua dos resultados educacionais da instituição.
- **Avaliação:** Informar sobre conceitos ou avaliações externas (Ex: ENADE, CAPES) e os principais obstáculos na administração dos cursos.

Em 2025 foram divulgados os resultados do ENADE 2023. A edição de 2023 focou em cursos de bacharelado nas áreas de saúde, agrárias e engenharias. Na UFOPA, os cursos participantes foram:

- Campus Santarém (Sede): Agronomia, Engenharia Sanitária e Ambiental, Engenharia Florestal, Engenharia Mecânica, Farmácia e Zootecnia.
- Campus Juruti: Agronomia.
- Campus Itaituba: Engenharia Civil.

Curso	Sede	ENADE	CPC
Bacharelado em Agronomia	Santarém	3	4
Bacharelado em Agronomia	Juruti	3	4
Bacharelado em Engenharia Civil	Itaituba	3	3
Bacharelado em Engenharia Florestal	Santarém	3	4
Bacharelado em Engenharia Sanitária e Ambiental	Santarém	2	3
Bacharelado em Farmácia	Santarém	4	4
Bacharelado em Zootecnia	Santarém	2	3

Os resultados do ENADE e do CPC indicam desempenho geral satisfatório dos cursos avaliados, com predominância de conceitos 3 e 4, situando-os dentro ou acima da média nacional. Destacam-se positivamente os cursos de Agronomia (Santarém e Juruti) e Engenharia Florestal (Santarém), que obtiveram CPC 4, evidenciando boas condições de oferta e qualidade acadêmica. Os cursos de Engenharia Civil (Itaituba) e Engenharia Sanitária e Ambiental (Santarém) apresentaram CPC 3, indicando desempenho adequado, embora o conceito 2 no ENADE deste último aponte a necessidade de ações de aprimoramento no desempenho discente em avaliações futuras. De modo geral, os resultados evidenciam consistência institucional, ao mesmo tempo em que indicam oportunidades de melhoria.

e) **Indicadores do PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional)**

Objetivo Estratégico	Acompanhar, assistir, motivar e valorizar o corpo discente.
Indicador	Taxa de Sucesso na Graduação por PSS (PSR, PSEI, PSEQ)
Meta em 2027	PSR: 70% PSEI: 60% PSEQ:70%
Resultado da meta	PSR = 535(Formados em 2025)/1281(ingressantes pelo PSR em 2020) -> 41,76% PSEI = 32(Formados em 2025)/68(ingressantes pelo PSEI em 2020) -> 47% PSEQ = 45(Formados em 2025)/76(ingressantes pelo PSEQ em 2020) -> 59%
Análise: Com os atuais sistemas não é possível coletar em tempo hábil a taxa de sucesso para cada turma, desta forma este ano o indicador foi calculado considerando a quantidade de alunos formados em 2025 por processo seletivo dividido pela quantidade de alunos ingressantes por processo seletivo no ano de 2020. Este cálculo considerou que todos os cursos possui a duração de 5 anos. Como alguns cursos possuem uma duração menor, pode haver pequenas variações na taxa de sucesso, porém não compromete a análise do todo. Considerando a média atual dos processos seletivos para 2027 são necessárias a realização de várias ações tendo em vista a melhora do indicador, pois a taxa de sucesso atual é de 41,7% no PSR, 47% no PSEI e 59% no PSEQ, e a meta para PSR e PSEQ é 70% e PSEI 60%; a) Ações realizadas: - Desenvolvimento de Painéis para Acompanhamento do Indicador de Taxa de Sucesso por Curso por meio do projeto PIAPE - Lançamento de Editais como Edital Qualifica com objetivo de prover suporte aos coordenadores dos cursos contemplados para execução de plano de trabalho com objetivo de melhoria dos indicadores dos cursos e Ceanama que tem objetivo de fornecer apoio pedagógico aos discentes que ingressaram por políticas afirmativas para que consigam obter sucesso em sua formação. - Levantamento de Informações de Alunos Pendentes com TCC, ACC e Estágio para envio aos cursos para que sejam realizados ações para aumentar e formação de discentes.. - Lançamento do Edital ARRIMO em conjunto com a PROGES com objetivo de apoiar os alunos com pendência em TCC. b) Mapeamento e Tratamento de Riscos: - Falta de Acompanhamento da Taxa de Conclusão dos Alunos pelos Institutos e Cursos. - Tratamento: Programa de Acompanhamento conjunto da PROPLAN e PROEN sobre os indicadores dos cursos referentes a taxa de evasão, retenção e sucesso de alunos, com objetivo de melhorar estes indicadores, e por consequência o aluno equivalente utilizado para distribuição de recursos orçamentários. - Não realização das ações previstas nos planos de trabalho dos cursos contemplados no edital qualifica. - Tratamento: Realização de encontros de acompanhamento entre PROEN e cursos para verificação das ações planejadas nos planos de trabalho dos cursos.	

- Falta de recursos orçamentários para os editais Qualifica e Ceanama,
 - Tratamento: Priorização do Edital Qualifica e Ceanama pela PROEN, entre todas as ações que demandem recursos orçamentários.

Conclusão

Para alcance desta meta em 2027 é necessário o envolvimento e comprometimento de pró-reitorias, institutos, campi e cursos para realização de ações que visem a melhoria dos indicadores de evasão, retenção e taxa de sucesso/formação dos alunos.

Objetivo Estratégico	Aprimorar os mecanismos de avaliação e de resposta institucional.
Indicador	% Cursos com Avaliação de Excelência na CPA
Meta em 2027	80%
Resultado da meta	-
Análise: <i>Até o momento não foram criados instrumentos para coleta deste indicador. As avaliações da CPA são feitas no âmbito da instituição e não do curso.</i> a) Ações realizadas: Não se aplica b) Mapeamento e Tratamento de Riscos: Não se aplica Conclusão Não se aplica	

Objetivo Estratégico	Aprimorar os mecanismos de avaliação e de resposta institucional.
Indicador	Índice de Alunos Diplomados empregados
Meta em 2027	20%
Resultado da meta	78%
Análise: A meta foi definida antes da aprovação da política de acompanhamento do egresso e da realização da primeira pesquisa de acompanhamento. Em 2024 foi realizada a primeira pesquisa, e os resultados estão disponíveis neste link: https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiTU3MGE3NjEtYjc2ZS00YmQ5LWFKZmItNmNlODVIMGVmMmVklwidCI6ImQ0ZmFjOGQ4LTkxMjMtNDZiMi1iOTRkLTE1NzlwODgwZWVjMiJ9 Nesta pesquisa 432 egressos responderam. A amostra foi considerada significativa nos testes estatísticos. Esta pesquisa será realizada anualmente. A meta estipulada para 2027 foi alcançada nesta pesquisa. Considerando que a meta foi definida antes da aplicação da pesquisa e que a pesquisa mostra a superação da meta, deverá ser definido um novo valor mais próximo ao observado nos resultados da pesquisa. a) Ações realizadas: • Aprovação da Política de Acompanhamento do Egresso • Aplicação da Primeira Pesquisa • Implementação do Painel de Acompanhamento do Egresso b) Mapeamento e Tratamento de Riscos: Foram identificados diversos riscos que poderiam impactar negativamente o	

alcançe das metas:

- a) Não adesão as pesquisas de acompanhamento do egresso: Como não há um mecanismo implementado para acompanhar os egressos, poderia haver uma resistência para responder os formulários de pesquisa encaminhados.
- Tratamento: Foram divulgados nos sites e redes sociais da Instituição a realização da pesquisa para atingir maior número de egressos.
- b) Cursos ofertados desalinhados com mercado de trabalho: A oferta de cursos não alinhados as necessidades do mercado de trabalho poderiam contribuir com a baixa empregabilidade dos alunos.
- Tratamento: previsão na política de acompanhamento do egresso de comissões em cada instituto para acompanhamento dos egressos e com atribuições para realizar pesquisas relacionadas a empregabilidade dos egressos e verificação de necessidades do mercado.

Conclusão

O resultado alcançado em 2024 está superior a meta estipulada para 2027, porém é importante destacar que a meta foi estabelecida antes da aprovação da política de acompanhamento do egresso e da realização da primeira pesquisa pela comissão permanente de acompanhamento do egresso., Sendo assim cabe avaliar após a realização da segunda pesquisa em 2026 se a meta deve ser atualizada pois já foi alcançada. Para esta meta é importante o envolvimento das comissões setoriais dos institutos de acompanhamento do egressos previstas na política, pois para garantir a empregabilidade dos alunos em sua área de formação é preciso acompanhamento constante das necessidades do mercado e alinhamento dos cursos a estas necessidades. Em 2025 foi aprovada a resolução que formaliza as estruturas das unidades acadêmicas, e uma das áreas previstas é a criação de um núcleo de apoio pedagógico – NAPES. Em 2026 estes núcleos devem ser implementados e, estes darão apoio as comissões setoriais dos institutos, para realizar um melhor acompanhamento dos egressos da instituição.

Objetivo Estratégico	Aprimorar os mecanismos de avaliação e de resposta institucional.
Indicador	Índice dos Cursos com Autoavaliação Periódica
Meta em 2027	0,7
Resultado da meta	-
Análise: Ainda não criados instrumentos que permitam a coleta deste indicador. a) Ações realizadas: Não se aplica b) Mapeamento e Tratamento de Riscos: Não se aplica Conclusão Não se aplica	

Objetivo Estratégico	Contribuir para a formação de cidadãos, com ênfase na interdisciplinaridade, na interculturalidade e na indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão.
Indicador	Novos cursos de Graduação
Meta em 2027	6

Resultado da meta	17
Análise: Em 2025 foram criados 17 novos cursos de graduação na Instituição, Sendo eles: • Campus de Rurópolis: Licenciatura em Letras e Bacharelado em Agronomia • Campus de Monte Alegre: Licenciatura em Ciências biológicas e Licenciatura em Matemática • Campus de Juruti: Bacharelado em Engenharia Florestal • Campus de Oriximiná: Bacharelado em Ciência de Dados e Inteligência Artificial e Licenciatura em Ciências Biológicas SemiPresencial • Campus de Óbidos: Bacharelado em Direito • Campus de Alenquer: Bacharelado em Ciências Contábeis • Campus de Itaituba: Bacharelado em Engenharia de Produção e Licenciatura em Matemática • Campus de Santarém: Licenciatura em Letras Português, Licenciatura em Letras Inglês, Licenciatura em Letras Libras, Bacharelado em Turismo, Bacharelado em Jornalismo, Bacharelado em Inteligência Artificial Em 2024 foram criados 3 novos cursos, em 2025 foram criados 17 novos cursos, totalizando 20 até o momento. A meta para 2027 eram 6 novos cursos, tendo sido já alcançada e superada em 2025. a) Ações realizadas: • Elaboração de Guias e Roteiros para elaboração de PPC's e criação de cursos. • Assessoramento aos NDEs que estavam elaborando propostas de criação de novos cursos. • Acompanhamento e Revisão dos PPC's e Propostas de Criação de Novos Cursos. b) Mapeamento e Tratamento de Riscos: 1. Garantia de recursos e infraestrutura para os novos cursos. • Tratamento: No processo de criação dos novos cursos é realizado parecer pela SINFRA e PROGEP para garantia dos recursos e infraestrutura necessária para os novos cursos. Conclusão A atuação da PROEN nos grupos de trabalho responsáveis pelas propostas de criação de novos cursos contribuiu para o alcance de 50% da meta projetada para 2027. Com a expectativa da implantação de um novo campus em 2025, a meta projetada deve ser atingida. A proposta e criação de novos cursos demanda forte atuação desta Pró-reitoria para garantia de cumprimento de prazos e correção dos projetos de novos cursos enviados.	

Objetivo Estratégico	Contribuir para a formação de cidadãos, com ênfase na interdisciplinaridade, na interculturalidade e na indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão.
Indicador	Número de Egressos da Graduação Acompanhados pela UFOPA
Meta em 2027	2500
Resultado da meta	365
Análise:	

A meta foi definida antes da aprovação da política de acompanhamento do egresso e da realização da primeira pesquisa de acompanhamento. Em 2024 foi realizada a primeira pesquisa, e os resultados estão disponíveis neste link: <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrljoiYTU3MGE3NjEtYjc2ZS00YmQ5LWFkZmItNmNlODVlMGVmMmVklwidCI6ImQ0ZmFjOGQ4LTkxMjMtNDZiMi1iOTRkLTE1NzlwODgwZWVjMj9>

É necessário para a próxima pesquisa aprimorar os mecanismos de divulgação da pesquisa para ampliar o público que responde os formulários enviados e se aproximar da meta prevista para 2027. Atualmente apenas 15% da meta definida foi alcançada.

a) Ações realizadas:

- Aprovação da Política de Acompanhamento do Egresso
- Aplicação da Primeira Pesquisa
- Implementação do Painel de Acompanhamento do Egresso

b) Mapeamento e Tratamento de Riscos:

- c) Não adesão as pesquisas de acompanhamento do egresso: Como não há um mecanismo implementado para acompanhar os egressos, poderia haver uma resistência para responder os formulários de pesquisa encaminhados.
- Tratamento: Foram divulgados nos sites e redes sociais da Instituição a realização da pesquisa para atingir maior número de egressos.
 - Ausência de sistema padrão para acompanhamento dos egressos.
 - Tratamento: Solicitação via PGD do desenvolvimento de um sistema de acompanhamento dos egressos da Instituição
 - Não implementação das comissões setoriais previstas na política de acompanhamento dos egressos.
 - Tratamento:: Acompanhamento da Comissão Permanente de Acompanhamento do Egresso – CPAE da constituição das comissões setoriais dos institutos e campi

Conclusão

Em 2024 foi aprovada a política de acompanhamento do egresso, constituída a comissão permanente de acompanhamento do egresso e realizada a primeira pesquisa dos egressos por esta comissão. A criação do instrumento de pesquisa e do painel de divulgação dos resultados foi um grande avanço. Porém para o alcance da meta com ampliação dos egressos acompanhados se faz necessário avançar nas ações como criação das comissões setoriais, desenvolvimento de um sistema próprio de acompanhamento e ampliação da divulgação das pesquisas anuais de acompanhamento.

Objetivo Estratégico	Contribuir para a formação de cidadãos, com ênfase na interdisciplinaridade, na interculturalidade e na indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão.
Indicador	Quantidade de Alunos Formados na Instituição - Graduação
Meta em 2027	1000
Resultado da meta	387
Análise: A UFOPA em 2025 ofertou 45 cursos de graduação. Para o alcance da meta de 2027 é necessário que cada curso forme uma média de 22 alunos anualmente. No ano de 2024 a média de formação foi de 6,8 alunos por curso de graduação, totalizando 300	

discentes formados. Já em 2025 a média de formação foi de 8,6 alunos por curso, totalizado 387 alunos. Houve um aumento da média de formação em relação a 2024, mais que ainda é necessário crescer substancialmente para o alcance da meta em 2027. Para ampliar ainda mais este número é necessário que uma série de ações conjuntas sejam realizadas envolvendo pró-reitorias, institutos e cursos de graduação.

a) Ações realizadas:

- Cursos de capacitação ofertados pela PROEN para coordenadores de cursos e acadêmicos.
- Edital Qualifica que tem o objetivo de apoiar os cursos com bolsista e recurso financeiro para realização de ações que visem a melhoria dos indicadores dos cursos como evasão, retenção e taxa de sucesso.
- Levantamento de alunos que possuem pendências somente em ACC, TCC e Estágio Supervisionado para envio aos cursos.
- Lançamento do Edital ARRIMO em conjunto com a PROGES com objetivo de apoiar os alunos com pendência em TCC.

b) Mapeamento e Tratamento de Riscos:

- Falta de Acompanhamento da Taxa de Conclusão dos Alunos pelos Institutos e Cursos.
 - Tratamento: Programa de Acompanhamento conjunto da PROPLAN e PROEN sobre os indicadores dos cursos referentes a taxa de evasão, retenção e sucesso de alunos, com objetivo de melhorar estes indicadores, e por consequência o aluno equivalente utilizado para distribuição de recursos orçamentários.
- Não realização das ações previstas nos planos de trabalho dos cursos contemplados no edital qualifica.
 - Tratamento: Realização de encontros de acompanhamento entre PROEN e cursos para verificação das ações planejadas nos planos de trabalho dos cursos.
- Falta de recursos orçamentários para o Edital Qualifica,
 - Tratamento: Priorização do Edital Qualifica pela PROEN, entre todas as ações que demandem recursos orçamentários.

Conclusão

Para alcance desta meta em 2027 é necessário o envolvimento e comprometimento de pró-reitorias, institutos, campi e cursos para realização de ações que visem a melhoria dos indicadores de evasão, retenção e taxa de sucesso/formação dos alunos.

Objetivo Estratégico	Contribuir para a formação de cidadãos, com ênfase na interdisciplinaridade, na interculturalidade e na indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão.
Indicador	Quantidade de turmas/componentes de cursos noturnos - Graduação
Meta em 2027	Aumentar em 30% em relação a primeira medição – 160
Resultado da	125

meta	
Análise: Para coleta deste indicador foram selecionados os cursos que possuem oferta noturna indicadas no PPC. Alguns destes cursos rotacionam as ofertas sendo um ano diurno e outro noturno. Há uma correção que precisa ser feita na grande parte dos cursos que ofertam noturno alternadamente entre os anos que é possuir uma matriz curricular adaptada para o curso noturno. Isto atenderá melhor as necessidades dos alunos noturnos e facilitará a coleta do indicador pois serão mensurados somente as turmas associadas a estruturas curriculares noturnas. a) Ações realizadas: • Mapeamento do turno dos cursos no PPC e nas ofertas dos editais • Levantamento dos cursos que precisam criar matriz curricular noturna • Revisão do Instrumento de Revisão de PPC para incluir a obrigatoriedade de criação de estrutura curricular noturna conforme previsto no regimento de graduação • Criação de Novos Cursos em 2025 na Modalidade Noturno • Incentivo a oferta de curso noturno. b) Mapeamento e Tratamento de Riscos: • Criação de cursos novos em turnos diurnos ou integrais ○ Tratamento: Direccionamento na PROEN e na CPPS para o cumprimento do regimento de graduação que prevê que deve haver oferta de 30% dos cursos no turno noturno Conclusão Para atendimento desta meta é importante fomentar em todas as instâncias a criação de cursos noturnos e nos cursos existentes que praticam a alternância do turno de oferta, prever uma matriz adequada ao turno noturno com CH adequada e previsão de atividades adaptadas a este turno.	

Objetivo Estratégico	Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.
Indicador	% Cursos com Avaliação de Excelência na Avaliação da CPA
Meta em 2027	80%
Resultado da meta	-
Análise: <i>Até o momento não foram criados instrumentos para coleta deste indicador. As avaliações da CPA são feitas no âmbito da instituição e não do curso.</i> a) Ações realizadas: Não se aplica b) Mapeamento e Tratamento de Riscos: Não se aplica	

Conclusão
Não se aplica

Objetivo Estratégico	Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.
Indicador	- % Cursos com Excelência nas Avaliações de Curso
Meta em 2027	100%
Resultado da meta	-
Análise: No ano de 2025 não houve avaliação de curso realizada pelo INEP. Os instrumentos de avaliação estão passando por reformulação pelo instituto, e as avaliações de curso passarão a ocorrer somente em 2026, já com novo instrumento. a) Ações realizadas: • Acompanhamento das Consultas Públicas sobre o novo instrumento. b) Mapeamento e Tratamento de Riscos: • Não identificados este ano. Conclusão Não houve avaliação, devido as mudanças estruturais do instrumento de avaliação.	

Objetivo Estratégico	Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.
Indicador	- % Cursos de graduação com Componentes de Inovação e Empreendedorismo
Meta em 2027	60%
Resultado da meta	35%
Análise: Para este indicador foram considerados os cursos que possuem disciplinas de inovação e/ou empreendedorismo como componentes obrigatórios ou eletivos nas estruturas curriculares dos cursos. Disciplinas com temáticas de inovação estão presentes em 21 estruturas, das 60 de cursos cadastrados. Este número representa 35% dos cursos. A meta para 2027 é 60%, na medição do ano passado 27% de cursos possuíam componentes de inovação e/ou empreendedorismo. Atualmente temos 35% o que representa um aumento de 8% em relação ao ano passado, creditada a inserção da temática em alguns cursos que foram criados em 2025 como jornalismo, ciência de dados e inteligência artificial. a) Ações realizadas: A AIT realizou ações e eventos para disseminação dos conceitos de inovação como jornada da inovação, criação da incubadora de empresas da UFOPA, cursos sobre	

inovação, entre outros.

b) Mapeamento e Tratamento de Riscos:

- Cursos não incluem conceitos de inovação e empreendedorismo
 - Realização de ações em parceria entre PROEN e AIT para disseminação dos conceitos de inovação nos cursos

Conclusão

Para que esta meta seja alcançada é necessário a realização de ações e eventos em parceria entre PROEN e AIT para disseminar os conceitos de inovação e a importância da inclusão do tema no percurso acadêmico dos alunos.

Objetivo Estratégico	Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.
Indicador	% Cursos que aumentaram o Conceito Enade
Meta	100%
Resultado da meta	-
Análise: <i>Não foram divulgados os resultados do ENADE 2023 e 2024 o que não permite a análise deste indicador.</i> a) Ações realizadas: Não se aplica b) Mapeamento e Tratamento de Riscos: Não se aplica Conclusão Não se aplica	

Objetivo Estratégico	Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.
Indicador	% Cursos que aumentaram o Conceito na Avaliação do MEC
Meta	100%
Resultado da meta	-
Análise: No ano de 2025 não houve avaliação de curso realizada pelo INEP. Os instrumentos de avaliação estão passando por reformulação pelo instituto, e as avaliações de curso passarão a ocorrer somente em 2026, já com novo instrumento. a) Ações realizadas: • Acompanhamento das Consultas Públicas sobre o novo instrumento. b) Mapeamento e Tratamento de Riscos: • Não identificados este ano. Conclusão Não houve avaliação, devido as mudanças estruturais do instrumento de avaliação.	

Objetivo	Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-
-----------------	--

Estratégico	graduação.
Indicador	% de Componentes com alta retenção reofertadas em EaD
Meta em 2027	30%
Resultado da meta	0%
Análise: Alguns PPC's de novos cursos criados em 2025 já possuem previsão de componentes ofertados na modalidade EaD, o que pode fazer que esta modalidade passe a ser utilizada para oferta nos próximos anos a) Ações realizadas: Em 2025 foi realizada a primeira oferta de um curso semipresencial pela Ufopa, o que faz com que a Ufopa avance na modalidade de ofertas EaD , ganhando experiência em ambientes virtuais, e possibilitará o avanço na oferta de componentes na modalidade remota. b) Mapeamento e Tratamento de Riscos: - Falta de Estrutura Organizacional na PROEN para tratamento do assunto EAD - Reorganização da estrutura organizacional da pró-reitoria para tratamento do assunto EAD Conclusão Para fomentar a EaD nos cursos é necessário que seja realizada reestruturação da organização da pró-reitoria para que este assunto possa ser tratado e a PROEN possa fomentar a inclusão desta modalidade nos cursos.	

Objetivo Estratégico	Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.
Indicador	Índice de Alinhamento das Cargas Horárias dos Cursos de Graduação aos Currículos Mínimos (DCN)
Meta em 2027	50%
Resultado da meta	-
Análise: Não foi criado instrumento até o momento para coleta deste indicador, porém no setor responsável pela análise de PPC já está sendo verificado no momento da criação ou revisão de PPC o alinhamento a CH das DCN's. Dos 17 cursos novos criados em 2025, todos estavam alinhados a Carga horária das DCN's. a) Ações realizadas: Não se aplica b) Mapeamento e Tratamento de Riscos: Não se aplica Conclusão Não se aplica	

Objetivo Estratégico	Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.
Indicador	Índice de evasão nos cursos de graduação

Meta em 2027	8%
Resultado da meta	51,43 % (Evasão Acumulada)
Análise: Para este indicador será considerado a evasão no semestre antecedente e disponível no painel Ecograd. O conceito de evasão será o cancelamento do curso pelo aluno. a) Ações realizadas: • Cursos de capacitação ofertados pela PROEN para coordenadores de cursos e acadêmicos. • Edital Qualifica que tem o objetivo de apoiar os cursos com bolsista e recurso financeiro para realização de ações que visem a melhoria dos indicadores dos cursos como evasão, retenção e taxa de sucesso. b) Mapeamento e Tratamento de Riscos: • Falta de Acompanhamento da Taxa de Conclusão dos Alunos pelos Institutos e Cursos. ○ Tratamento: Programa de Acompanhamento conjunto da PROPLAN e PROEN sobre os indicadores dos cursos referentes a taxa de evasão, retenção e sucesso de alunos, com objetivo de melhorar estes indicadores, e por consequência o aluno equivalente utilizado para distribuição de recursos orçamentários. • Não realização das ações previstas nos planos de trabalho dos cursos contemplados no edital qualifica. ○ Tratamento: Realização de encontros de acompanhamento entre PROEN e cursos para verificação das ações planejadas nos planos de trabalho dos cursos. • Falta de recursos orçamentários para o Edital Qualifica, ○ Tratamento: Priorização do Edital Qualifica pela PROEN, entre todas as ações que demandem recursos orçamentários. Conclusão Para alcance desta meta em 2027 é necessário o envolvimento e comprometimento de pró-reitorias, institutos, campi e cursos para realização de ações que visem a melhoria dos indicadores de evasão, retenção e taxa de sucesso/formação dos alunos.	

Objetivo Estratégico	Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.
Indicador	Índice de retenção nos cursos de graduação
Meta em 2027	25%
Resultado da meta	20,28%
Análise: Para este indicador é considerada a retenção do semestre anterior. Este	

indicador encontra-se dentro da meta esperada e deve ser acompanhado para que assim se mantenha nas próximas coletas.

a) Ações realizadas:

- Cursos de capacitação ofertados pela PROEN para coordenadores de cursos e acadêmicos.
- Edital Qualifica que tem o objetivo de apoiar os cursos com bolsista e recurso financeiro para realização de ações que visem a melhoria dos indicadores dos cursos como evasão, retenção e taxa de sucesso.

b) Mapeamento e Tratamento de Riscos:

- Falta de Acompanhamento da Taxa de Conclusão dos Alunos pelos Institutos e Cursos.
 - Tratamento: Programa de Acompanhamento conjunto da PROPLAN e PROEN sobre os indicadores dos cursos referentes a taxa de evasão, retenção e sucesso de alunos, com objetivo de melhorar estes indicadores, e por consequência o aluno equivalente utilizado para distribuição de recursos orçamentários.
- Não realização das ações previstas nos planos de trabalho dos cursos contemplados no edital qualifica.
 - Tratamento: Realização de encontros de acompanhamento entre PROEN e cursos para verificação das ações planejadas nos planos de trabalho dos cursos.
- Falta de recursos orçamentários para o Edital Qualifica,
 - Tratamento: Priorização do Edital Qualifica pela PROEN, entre todas as ações que demandem recursos orçamentários.

Conclusão

Para alcance desta meta em 2027 é necessário o envolvimento e comprometimento de pró-reitorias, institutos, campi e cursos para realização de ações que visem a melhoria dos indicadores de evasão, retenção e taxa de sucesso/formação dos alunos.

Objetivo Estratégico	Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.
Indicador	Índice Geral de Cursos
Meta em 2027	5
Resultado da meta	4
Análise: <i>O IGC é um indicador de qualidade que avalia as instituições de educação superior. Seu cálculo é realizado anualmente e leva em conta os seguintes aspectos:</i> • <i>média dos CPCs do último triênio, relativos aos cursos avaliados da instituição, ponderada pelo número de matrículas em cada um dos cursos computados;</i> • <i>média dos conceitos de avaliação dos programas de pós-graduação stricto sensu atribuídos pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) na última avaliação trienal disponível, convertida para escala compatível</i>	

<i>e ponderada pelo número de matrículas em cada um dos programas de pós-graduação correspondentes, conforme os dados oficiais da CAPES;</i> <i>distribuição dos estudantes entre os diferentes níveis de ensino, graduação ou pós-graduação stricto sensu, excluindo as informações do item II para as instituições que não oferecerem pós-graduação stricto sensu.</i> <i>As recentes avaliações dos cursos vêm alcançando conceitos de excelência o que deve contribuir para o alcance da meta 5 projetado para 2027</i> a) Ações realizadas: - Acompanhamento das Avaliações pela Seção de Regulação de Cursos da PROEN - Execução do Edital Qualifica que promove a melhoria dos cursos na Instituição. b) Mapeamento e Tratamento de Riscos: - Cursos não aderirem as práticas previstas no instrumento de avaliação. - Tratamento: Ações de capacitação promovidas pela PROEN para os coordenadores de curso com objetivo de orientar os coordenadores de curso sobre os requisitos exigidos pelo instrumento de avaliação. Conclusão Os cursos da UFOPA estão em processo de consolidação e isto é possível visualizar pelas avaliações realizadas, onde na sua maioria tem como resultado as notas 4 e 5 que refletem a excelência. É importante manter e aprimorar as práticas já existentes para que os cursos continuem neste processo de melhora contínua.
--

Objetivo Estratégico	Promover a excelência dos cursos de graduação e pós-graduação.
Indicador	Percentual de PPCs de Cursos avaliados como alinhados ao PPI
Meta	90%
Resultado da meta	-
Análise: Não foram definidos instrumentos de coleta para este indicador até o momento. Necessário criar instrumento que permita coletar este indicador. a) Ações realizadas: Não se aplica b) Mapeamento e Tratamento de Riscos: Não se aplica Conclusão Não se aplica	

3 GESTÃO DE RISCOS

No ano de 2025 esta pró-reitoria não implantou a gestão de riscos no seu processo organizacional. A Proen já possui análise dos principais processos executados pela Coordenação de Admissão e Cadastro (CAC/DRA), Coordenação de Certificação e Registro (CCR/DRA), Seção de Regulação de Cursos (DE), Coordenação de Ensino (CE/DE), Coordenação de Projetos Educacionais (CPE/DE) e Coordenação de Estágio (CE/DE) para a construção de sua Matriz de Análise de Processos Críticos. Como resultado, destaca-se com índice elevado de riscos a condução dos processos seletivos da Instituição sendo eles o Processo Seletivo Regular e os Processos Seletivos Especiais (Indígena e Quilombola). Este ano os processos ainda foram conduzidos sem a gestão de riscos conforme preconiza os regulamentos da Instituição.

Além destas três ações conduzidas pela PROEN que possuem índice elevado de Riscos, a PROEN também conduziu em 2024 a elaboração do seu Plano de Desenvolvimento da Unidade que define as iniciativas táticas da unidade para o período de 2024 a 2027, e foi realizado planejamento de gestão de riscos para estas iniciativas que envolvem a unidade. Para o PDU foram identificados 42 eventos de riscos relacionados a este planejamento.

PROCESSO	RISCO BAIXO	RISCO MODERADO	RISCO ALTO	RISCO CRÍTICO	TOTAL
Gestão dos Processos Seletivos	-	-	2	5	7
Execução do PDU PROEN 2024-2031	-	10	32	-	42
TOTAL		10	34	5	49
	-	20%	70%	10%	100%



No contexto da gestão de riscos na Ufopa, é essencial identificar, analisar e tratar

os riscos e compreender que a decisão para o tratamento depende do gestor da Unidade. De acordo com os dados do gráfico anterior, apenas 20% dos riscos identificados estão dentro do apetite estabelecido, indicando que são considerados aceitáveis dentro dos limites de tolerância ao risco estabelecido pelo CGIRC. Isso significa que, para esses riscos, não é obrigatório implementar planos de ação preventivos ou mitigatórios específicos para sua eliminação ou redução. Para os demais 80% são necessárias medidas de contenção para mitigá-los, a fim de evitar que se materializem e causassem danos consideráveis.

PROCESSO	Preventivos	Mitigatórios	Detectivos	Total
Gestão dos Processos Seletivos	3	4	0	7
Execução do PDU PROEN 2024-2031	42	42	0	84
TOTAL	45	46	0	91
	49,45%	50,55%	0%	100%

Foram encontrados 91 controles internos, dos quais 45 têm como principal objetivo a prevenção, ou seja, visam eliminar a causa do risco, enquanto os outros 46 estão focados em medidas mitigatórias, destinadas a reduzir o impacto causado quando o risco se materializa. Há um plano de ação dos controles internos que deveria ter sido executado pela primeira vez em 2025, porém não foi possível devido ao volume de demandas da unidade neste ano, e a não priorização da implementação da gestão de riscos em 2025,. É necessário priorizar a execução deste plano em 2026 para prevenir boa parte dos riscos identificados para a gestão dos processos seletivos, bem como para execução do plano de desenvolvimento da unidade, PDU 2024-2027.

4 INOVAÇÃO E MELHORIA DE PROCESSOS

a) Inovação de Processo e Eficiência Operacional

1. Elaboração do Calendário Acadêmico de Graduação utilizando recursos de Inteligência Artificial

Para a geração do calendário acadêmico de graduação está sendo utilizada recursos de inteligência artificial com aplicativo elaborado na Diretoria de Registro Acadêmico. Com este aplicativo é possível gerar o calendário rapidamente, com todos os feriados nacionais, estaduais e municipais e com ausência de erros que podem ser inseridos quando o calendário é gerado manualmente.

Gere 2025.1 com 100 dias letivos, iniciando em 01/04/2025 e recesso acadêmico com 30 dias durante o mês de julho

Mês/Ano	Total de Dias Letivos	Dias Letivos
1 April/2025	24	01, 02, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 30
2 May/2025	26	02, 03, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30, --
3 June/2025	24	02, 03, 04, 05, 06, 07, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18

Calendário Acadêmico 2025.1 - UFOPA

Início do Calendário: 01 de Abril de 2025
Total de dias letivos: 100
Término do Calendário: 30 de Agosto de 2025

Dias Letivos Específicos de Cada Mês:

Abril 2025:

- Total de Dias Letivos no Mês: 24 dias letivos
- Dias Letivos: 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 30
- Dias Excluídos:
 - Domingos: 6, 13, 20, 27

2. Avanços no Sistema de Habilitação Institucional

O processo de habilitação institucional que tinha um controle manual do deferimento, indeferimento e ausência dos alunos foi sistematizado com a parceria da Superintendência de Tecnologia da Informação – STI, e os resultados do processo de habilitação passaram a sair no mesmo dia do encerramento. Anteriormente com o controle manual era necessário de 1 a 2 dias de conferência para publicação do resultado, com riscos de erros devido ao controle manual das frequências.

PSR 2026 UFOPA									
Habilitação > Bacharelado em Administração (Vespertino) - Alenquer (CALE)									
Habilitação - 2ª Chamada									
	QTD	CPF	BOMFICAÇÃO	NOME	G.C	G.O	STATUS	SIGAA	
☐	1	701196.802-79	✓	ANA KAMILLY PINHEIRO DE OLIVEIRA	G8	G8	DEFERIDO	✓	
☐	2	701141.552-16	✓	ANA KAROLINE CAMPOS DA SILVA	AC	AC	DEFERIDO	✓	
☐	3	043.827.832-16	✓	ANDERSON FERREIRA VALENTE	AC	AC	DEFERIDO	✓	
☐	4	075329.82-61	✓	CARLIANE SOUSA SAMPAIO	AC	AC	DEFERIDO	✓	
☐	5	947.863.482-87	✓	ELVIS ELIAKIM DOS SANTOS NEVES	G1	G1	DEFERIDO	✓	
☐	6	023.285.922-10		EWELYN ALMEIDA RAMOS	AC	AC	DEFERIDO	✓	
☐	7	701140.012-51	✓	HELLOA THAYNARA FERREIRA DE SIQUEIRA	AC	AC	DEFERIDO	✓	
☐	8	061413.652-05	✓	IVANILSON RODRIGUES BARBOSA	G5	G5	AUSENTE		
☐	9	048.080.052-98	✓	JEDSON SILVA BRITO	AC	AC	DEFERIDO	✓	
☐	10	214.128.367-19		JESSICA DE ASSIS SILVA	AC	AC	AUSENTE		
☐	11	485.107.692-49	✓	JULIA GRACIELA ARAGAO COSTA RIBEIRO	G1	G1	DEFERIDO	✓	
☐	12	044.532.992-06	✓	LETICIA RODRIGUES	AC	AC	DEFERIDO	✓	
☐	13	043.963.462-80	✓	LUCAS DE SOUSA BENTES	G5	G5	DEFERIDO		
☐	14	051729.462-17	✓	MADSON PALMA DE JESUS	G1	G1	AUSENTE		

b) Inovação de Serviço e Acadêmica

1- Normatização de Fluxos e Templates para Elaboração de Projetos Pedagógicos de Curso

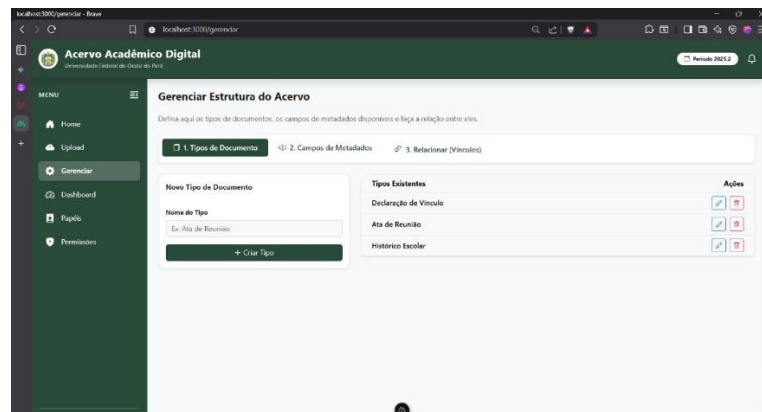
A coordenação de ensino criou fluxos, orientações e modelos para elaboração de PPC's, bem como realizou apresentação destes instrumentos para todas unidades acadêmicas com objetivo de otimizar o processo de elaboração de projetos pedagógicos de curso. No ano de 2025 foram elaborados PPC's de 17 novos cursos, todos já utilizando os novos instrumentos criados, e, foi possível verificar a otimização do fluxo elaboração. O tempo médio para criação de projetos pedagógicos em 2025 foi em média 90 dias. Avalia-se que a otimização do tempo de elaboração que custava ser de 6 a 12 meses foi otimizado devido as orientações e fluxos bem estabelecidos.

Avaliação de Projeto Pedagógico de Curso (PPC)

- Instrução Normativa DE-Proen N° 6-2025
- Fluxo de elaboração, mudança ou ajuste curricular de PPC - ANEXO A
- Guia de elaboração de PPC - ANEXO B
- Checklist de conferência para revisão de PPC por TAEPedagogo(a) - ANEXO C
- Formulário de solicitação de ajuste de PPC - ANEXO D
- Fluxo de alteração de vagas dos cursos de graduação - ANEXO E
- Template para elaboração de PPC - ANEXO F
- Modelo Planejamento-Criação de Curso-Aprovação de PPC

2- Execução de Projeto PIAPE: Acervo Acadêmico Digital - Solução computacional para arquivamento, classificação e busca de documentos acadêmicos da Ufopa

O projeto teve como objetivo principal implementar uma solução computacional inteligente que combine recursos de inteligência artificial e automação para o arquivamento, classificação e recuperação de documentos acadêmicos. A proposta contemplou a organização digital do acervo acadêmico institucional e a otimização dos fluxos de trabalho relacionados ao tratamento documental.



3- Implementação do Catálogo de Cursos Virtual

Disponibilização das informações dos cursos ofertados nos processos seletivos por meio de um catálogo virtual dos cursos da Ufopa, disponível em: <https://www.catalogodecursosufopa.site/>



c) Inovação Social e Organizacional

Acompanhamento de Indicadores da Graduação por Painéis de Informação

A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (Proen) e a Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (Proplan) desenvolveram, em parceria, três painéis interativos que reúnem informações estratégicas sobre a graduação da Universidade Federal do Oeste do Pará (Ufopa). Os painéis têm como objetivo apresentar, de forma clara e acessível, o desempenho da graduação, apoiando o acompanhamento contínuo das atividades acadêmicas e o monitoramento dos resultados institucionais.

- **Painel de Cursos da Graduação**

Link: <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiYmRjMzA5YWYtMDA3NS00Y2U5LWI4MmMtOGFhMWY3ZTg1MGM4IiwidCI6ImQ0ZmFjOGQ4LTkxMjMtNDZiMi1iOTRkLTE1NzlwODgwZWVjMij9>

Reúne informações abrangentes sobre os cursos ofertados pela Ufopa, incluindo: distribuição por campus, grau acadêmico e prazo de conclusão; conceito de curso e modalidade; estrutura curricular detalhada por semestre, permitindo visualizar a trajetória formativa de cada curso.

- **Painel de Oferta de Vagas e Processos Seletivos**

Link: <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiZjc4ZmE0MGltYjBhYy00OTc5LWJmMjMtNGQxY2I3Mzk0NTE3IiwidCI6ImQ0ZmFjOGQ4LTkxMjMtNDZiMi1iOTRkLTE1NzIwODgwZWVjMiI9>

Apresenta dados históricos e atualizados sobre a oferta de vagas na graduação, contemplando: distribuição anual por tipo de vaga e processo seletivo; número de inscritos, relação candidato/vaga e ocupação das vagas; distribuição geográfica dos candidatos por estado; filtros por ano, forma de ingresso, unidade acadêmica e curso.

- **Painel de Indicadores da Graduação**

Link: <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiMjdkNWY2OTUtZWZjMS00ZDIjLTk2YjAtN2RjY2U0MTIjYTRmIiwidCI6ImQ0ZmFjOGQ4LTkxMjMtNDZiMi1iOTRkLTE1NzIwODgwZWVjMiI9>

Disponibiliza indicadores essenciais para o acompanhamento da trajetória estudantil, incluindo: matrículas, desistências e concluintes; histórico de vínculo por semestre; indicadores de fluxo acadêmico, como evasão, diplomação e retenção; filtros dinâmicos por ano, processo seletivo, unidade acadêmica e curso.

d) Desafios e Próximas Etapas

No que se refere à implementação de inovações voltadas à sistematização e ao aprimoramento de processos, as principais limitações identificadas pela Unidade estão relacionadas à escassez de recursos humanos especializados e a algumas lacunas de infraestrutura, especialmente no que diz respeito à disponibilização e organização de dados institucionais.

Nesse contexto, iniciativas institucionais como o Programa de Inovação Institucional e Atuação Profissional Empreendedora (PIAPE) têm desempenhado papel fundamental no apoio à implementação de melhorias nos processos da Unidade, ao disponibilizar recursos especializados e fomentar o desenvolvimento de projetos voltados à inovação na gestão universitária. Projetos como o Acervo Acadêmico e os Painéis de Informação, por exemplo, somente puderam ser desenvolvidos em virtude do suporte institucional proporcionado por esse programa.

essa forma, visando assegurar a continuidade dos processos de melhoria e inovação na Unidade, torna-se extremamente importante a manutenção e o fortalecimento de iniciativas institucionais como o PIAPE, bem como a ampliação de ações de capacitação em áreas estratégicas, como Inteligência Artificial e inovação aplicada à gestão e aos processos acadêmicos.

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

a) Avaliação do Desempenho e Impacto

b) O ano de 2025 apresentou-se como um período particularmente desafiador para a Instituição e para a Pró-Reitoria de Ensino, diante de um conjunto expressivo de objetivos e metas estratégicas a serem alcançados. Entre as principais ações desenvolvidas destacam-se a implantação do novo Campus de Rurópolis, a criação de 16 novos cursos de graduação, a oferta do primeiro curso semipresencial da Instituição, a implantação de dois novos cursos no âmbito do Programa Nacional de Educação na Reforma Agrária (Pronera), em parceria com o INCRA, além da manutenção e qualificação dos serviços já prestados pela Pró-Reitoria.

A PROEN atuou de forma intensa e articulada para o alcance dessas metas institucionais, conduzindo os processos administrativos, acadêmicos e pedagógicos necessários à implantação do novo campus, à criação dos novos cursos de graduação e à realização dos processos seletivos destinados à oferta de vagas. O cumprimento desses objetivos foi possível graças a um processo consistente de planejamento e execução das atividades previstas.

Destaca-se, nesse contexto, a otimização de diversos processos internos, o acompanhamento rigoroso dos cronogramas estabelecidos e o comprometimento da equipe da Pró-Reitoria, fatores que se mostraram fundamentais para o avanço das metas de expansão do ensino superior na Amazônia.

Em razão da priorização das demandas institucionais relacionadas à expansão e implantação de novos cursos e estruturas acadêmicas, algumas atividades inicialmente planejadas para 2025 não puderam ser integralmente executadas. Entre elas, destacam-se a realização do Fórum de Graduação, a atualização do Regimento de Graduação e a elaboração da Política de Projetos Educacionais. Tais iniciativas serão replanejadas para execução ao longo do ano de 2026.

Apesar da não execução integral de todas as atividades previstas no planejamento inicial, a avaliação geral do período é positiva. A Pró-Reitoria de Ensino desempenhou papel estratégico na concretização de importantes objetivos institucionais, contribuindo significativamente para a ampliação do alcance da Universidade e para o fortalecimento da oferta de ensino superior na região.

c) Desafios e Reflexões Estratégicas

Para o ano de 2026 e os anos subsequentes, a Unidade enfrenta importantes desafios relacionados à manutenção e ao aprimoramento dos serviços já prestados, considerando a ampliação de aproximadamente 30% no número de cursos de graduação ofertados pela Universidade. Soma-se a isso a necessidade de dar continuidade ao apoio às ações de expansão institucional previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2024–2031, bem como promover a melhoria contínua dos processos executados no âmbito da Pró-Reitoria de Ensino.

Nesse contexto, torna-se fundamental avançar, ao longo de 2026, no fortalecimento do planejamento institucional da PROEN, com o acompanhamento e a execução das metas e objetivos estabelecidos no plano de desenvolvimento da unidade. Entre as prioridades para o período, destacam-se a aprovação do regimento da unidade, a implantação da gestão de riscos nos processos conduzidos pela Pró-Reitoria e o avanço nos mecanismos de avaliação dos serviços prestados.

Adicionalmente, será necessário promover a reestruturação organizacional da Pró-Reitoria, considerando tanto o conjunto de serviços atualmente oferecidos quanto a ampliação das demandas decorrentes do crescimento institucional. Essa reestruturação deverá contemplar, de forma estratégica, o fortalecimento de áreas consideradas prioritárias, como a educação a distância e o desenvolvimento de inovações metodológicas no ensino de graduação.